



ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE”



**Rector al Academiei „Ștefan cel Mare a MAI,
comisar-șef Dinu OSTAVCIUC**

/semnat/

01.07.2022

**Notă informativă privind rezultatele înregistrate
de către Academia „Ștefan cel Mare” a MAI
în perioada Semestrul I al anului 2022**

nr.23/126
din 01.07.2022

Chişinău, 2022

C U P R I N S:

I. Procesul educațional.....	4
1.1. Instruiri în cadrul Facultății Drept, Securitate Civilă și Ordine Publică.....	4
1.2. Instruiri în cadrul Direcției dezvoltare profesională.....	5
1.3. Instruiri în cadrul Direcției „Centrului Integrat de Pregătire pentru Aplicarea Legii”.....	6
1.4. Instruiri în cadrul Departamentului limbi moderne.....	6
1.5. Instruiri în cadrul Departamentului instruire auto și legislație rutieră.....	7
1.6. Total persoane instruite în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	7
II. Activitatea științifică.....	8
2.1. Informații cu referire la forurile științifice organizate și desfășurate în cadrul Academiei.....	8
2.2. Informații cu referire la participarea în cadrul forurilor științifice organizate și desfășurate în afara Academiei.....	8
2.3. Informații cu referire la elaborarea și editarea lucrărilor (monografii, manuale, etc.) și articolelor științifice.....	8
2.4. Elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici.....	9
2.5. Informații cu referire la tezele de licență, tezele de master și tezele de doctorat.....	11
2.6. Elaborarea și aprobarea Hotărârii Guvernului privind reorganizarea, prin absorbție, de către Academia „Ștefan cel Mare” a Întreprinderii de Stat publicația periodică Revista „Legea și Viața”.....	11
III. Colaborarea națională și internațională.....	12
3.1. Acorduri de colaborare naționale.....	12
3.2. Acorduri de colaborare internaționale.....	12
3.3. Deplasările peste hotare ale angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	13
IV. Managementul de personal.....	15
4.1. Categoriile de personal.....	15
4.2. Fluctuația personalului.....	16
V. Promovarea modului sănătos de viață.....	17

VI. Activități de voluntariat.....	23
VII. Managementul financiar-administrativ.....	25
VIII. Activitatea administrativă și de logistică.....	27
IX. Achizițiile publice desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	29
X Fluxul de informații.....	33
10.1. Comunicarea externă.....	33
10.2. Comunicarea internă.....	33
XI. Consolidarea sistemului de control intern managerial.....	34
XII. Realizarea Planului de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022.....	35
XIII. Realizarea activităților de menținere și asigurare a ordinii publice.....	36
XIV. Practica disciplinară.....	36
XV. Participarea Gărzii de Onoare la activități.....	37
XVI. Mediatizări pe platformele informaționale ale Academiei.....	38
XVII. Planificarea activităților pe parcursul anului 2022.....	39

I. Procesul educațional

1.1. Instruiri în cadrul Facultății Drept, Securitate Civilă și Ordine Publică

	Semestrul I al anului 2022
	<i>Ciclul I - studii superioare de licență</i>
	<i>Secția Zi</i>
Instruiți studenți	720
Absolvenți studenți	114
	Secția studii cu frecvență redusă
Instruiți studenți	444
Absolvenți studenți	51
	<i>Ciclul II - studii superioare de master</i>
Instruiți studenți masteranzi	391
Absolvenți studenți masteranzi	128
	<i>Ciclul III - studii de doctorat</i>
Instruiți studenți doctoranzi	73
Absolvenți studenți doctoranzi	-
TOTAL INSTRUIȚI la toate cele 3 cicluri	1628
<i>Dintre care absolvenți</i>	293

În perioada 06.06-10.06.2022, a fost desfășurată evaluarea programelor de studii universitare de licență și de master în domeniul Drept din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, de către echipa de experți evaluatori ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), cu prezentarea fizică în cadrul instituției a reprezentanților Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare din Republica Moldova (ANACEC).

1.2. Instruiri în cadrul Direcției dezvoltare profesională

Beneficiarii instruirilor	Semestrul I al anului 2022	
<i>Formarea profesională inițială</i>		
Ofițeri/subofițeri instruiți	56	
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	3	
<i>Formarea profesională continuă</i>		
<i>Specializare/perfecționare/recalificare</i>		
Ofițeri instruiți	229	
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	11	
<i>Formarea și dezvoltarea managerială</i>		
Nivelul I – management de bază	75	
Instruiți funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Nivelul II – managementul superior	36	
Instruiți funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	Nivelul I	2
	Nivelul II	1
<i>Pregătirea inițială, atestare și perfecționare</i>		
<i>a personalului organizațiilor particulare de pază (gardieni)</i>		
Numărul de angajați instruiți	-	
TOTAL		
persoane instruite în cadrul DDP	396	

1.3. Instruiri în cadrul Direcției „Centrul Integrat de Pregătire pentru Aplicarea Legii”

Beneficiarii instruirilor	Semestrul I al anului 2022
<i>Formarea profesională inițială</i>	
Subofițeri instruiți	357
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI	
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	4
<i>Formarea profesională continuă Specializare/perfecționare/recalificare</i>	
Subofițeri instruiți	349
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI	
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	17
TOTAL persoane instruite în cadrul CIPAL	706

1.4. Instruiri în cadrul Departamentului limbi moderne

Beneficiarii instruirilor	Semestrul I al anului 2022
<i>Cursuri de limbă engleză, inițiere / perfecționare</i>	
Numărul de angajați instruiți	56
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	4
TOTAL persoane instruite în cadrul DLM	56

1.5. Instruiri în cadrul Departamentului instruire auto și legislație rutieră

Beneficiarii instruirilor	Semestrul I al anului 2022
<i>Instruire auto și legislație rutieră</i>	
Numărul de angajați/studenți instruiți	88
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	11
TOTAL persoane instruite în cadrul DIALR	88

1.6. Total persoane instruite în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

	Semestrul I al anului 2022
Facultatea DOPSC	1628
Direcția dezvoltare profesională	396
Direcția CIPAL	706
Departamentul limbi moderne	56
Departamentul instruire auto și legislație rutieră	88
TOTAL persoane instruite în cadrul Academiei	2874

II. Activitatea științifică

2.1. Informații cu referire la forurile științifice organizate și desfășurate în cadrul Academiei

	Semestrul I al anului 2022
Nr. de Foruri științifice	6
Nr. de persoane participante	231
Nr. de articole științifice prezentate	119

2.2. Informații cu referire la participarea în cadrul forurilor științifice organizate și desfășurate în afara Academiei

	Semestrul I al anului 2022
Nr. de Foruri științifice	35
Nr. de persoane participante	55
Nr. de articole științifice prezentate	30

2.3. Informații cu referire la elaborarea și editarea lucrărilor (monografii, manuale, etc.) și articolelor științifice

	Semestrul I al anului 2022
Nr. de lucrări științifice elaborate și publicate (manuale, monografii etc)	13
Nr. de articole științifice elaborate și publicate	110

2.4. Elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici

Semestrul I al anului 2022

Semestrul I al anului 2022	
1.	Aviz cu privire la aprobarea modificărilor în proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Clubului sportiv central „DINAMO” al MAI, (Ivan Gheorghiu și Mihail Radov);
2.	Aviz cu privire la aprobarea proiectului de Lege pentru modificarea Codului de procedură penală nr.122/2003 (perfecționarea mecanismului despăgubirii pentru condițiile de detenție), (Artiom Pilat);
3.	Aviz la proiectul de lege pentru modificarea Legii nr.243/2021 privind amnistia în legătură cu aniversarea a XXX-a de la proclamarea independenței Republicii Moldova, (Ion Slisarenco);
4.	Aviz la proiectul de lege pentru modificarea și completarea Codului Penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 (inițiativa legislativă nr.26 din 02.02.2022, (Ion Slisarenco);
5.	Aviz la proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (inițiativa legislativă nr.395 din 15.12.2021), (Radion Cojocar);
6.	Aviz la Planul de evaluare ex-post a actelor normative pentru anul 2022, de către Comisia juridică, numiri și imunități – controlul parlamentar asupra executării Codului administrativ, aprobat prin Legea nr.116 din 19.07.2018, (Natalia Chiper);
7.	Aviz la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului serviciilor prestate contra plată de către autoritățile administrative și instituțiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, (Serviciul juridic);
8.	Aviz la proiectului de hotărâre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru prevenirea și combaterea dopajului în sport, (Serviciul juridic);
9.	Reavizarea proiectului Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, (Serviciul juridic);
10.	Membru al grupului de lucru (în cadrul Ministerul Justiției) pentru modificarea și completarea Codului penal și Codului de procedură penală, (Tudor Osoianu);
11.	Aviz la Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru perioada 2018-2022. Aviz expediat la MAI, (Liliana Creangă);
12.	Aviz la proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (Legea nr.26/2008 privind întrunirile, Codul contravențional al Republicii Moldova nr.218/2008).

	(Constantin Rusnac);
13.	Aviz la Proiectul Hotărârii de Guvern privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.774/2016. Expediat către Ministerul Economiei, (Mihaela Pascal);
14.	Aviz la Proiectul de lege privind modificarea Codului muncii. Expediat către Comisia protecție socială, sănătate și familie a Parlamentului, (Mihaela Pascal);
15.	Aviz la proiectul Regulamentului privind publicațiile științifice, științifico-metodice, didactice și alte lucrări acceptate în procesul de evaluare a cercetării și inovării. Scrisoarea ANACEC nr.1309-01 din 05.11.2021, (Oleg Rusu);
16.	Înaintarea unor propuneri în contextul identificării priorităților strategice ale Guvernului pentru anii 2024-2027 și elaborării documentului de politici. Solicitarea MEC privind identificarea unor probleme sectoriale care ar putea fi studiate pe parcursul a 4 ani și transformate în proiecte de cercetare, (Oleg Rusu);
17.	Înaintarea unor propuneri în contextul inițierii de către MEC a procesului de modificare a HG nr.499/2018 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat. Scrisoarea nr.3281 din 16.05.2022 parvenită din cadrul Direcției politici de personal și învățământ a MAI, (Oleg Rusu);
18.	Examinarea repetată a proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor Hotărâri ale Guvernului (număr unic – 508/APP/2021), expediat spre avizare prin demersul nr.44/22-2688 din 22 februarie 2022 de către Secția juridică a DMI a MAI, (Serviciul juridic);
19.	Examinarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Instituției publice – Clubul sportiv central „Dinamo” al Ministerului Afacerilor Interne, expediat spre avizare prin demersul nr.42/3005 din 28 februarie 2022 de către Direcția politici de personal și învățământ a MAI, (Serviciul juridic);
20.	Examinarea proiectului de lege privind statutul de neutralitate permanentă (inițiativă legislativă nr.102 din 29.03.2022), expediat spre avizare de către Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor a MAI prin demersul nr.14/4416 din 04 aprilie 2022, (Serviciul juridic);
21.	Examinarea ex-post a actelor normative pentru anul 2022, și anume Codul administrativ al RM nr.116/2018, expediat spre avizare de către Direcția politici în domeniul ordinii și securității publice a MAI prin demersul nr.37/4420 din 04 aprilie 2022, (Serviciul juridic);
22.	Examinarea proiectului ordinului Ministerului Afacerilor Interne „Cu privire la aprobarea Regulamentului Spartachiadei sportive a Ministerului Afacerilor Interne, ediția 2022”, expediat prin demersul Clubului sportiv central „Dinamo” al Ministerului Afacerilor Interne nr.01/303 din 08 aprilie 2022, (Serviciul juridic);
23.	Examinarea proiectului de lege pentru modificarea Codului de procedură penală al RM nr.122/2003 (urmărirea

	penală și judecarea cauzei în lipsa persoanei) (număr unic 254/MJ/2022), expediat prin demersul nr.2464 din 08 aprilie 2022 de către Direcția politici de prevenire și combatere a criminalității, (Tudor Osoianu și Serviciul juridic);
24.	Examinarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (inițiativă legislativă nr.62 din 01 martie 2022), expediat prin demersul nr.44/15-6005 din 12 mai 2022 de către Secția financiar-administrativă a Direcției management instituțional a MAI, (Serviciul juridic).

2.5. Informații cu referire la tezele de licență, tezele de master și tezele de doctorat

	Semestrul I al anului 2022
Nr. de teze de licență elaborate și apărute	97
Nr. de teze de master elaborate și apărute	128
Nr. de teze de doctor elaborate și apărute	3 (Andrei Cazacicov, Ilie Botnari, Artiom Pilat)

2.6. Elaborarea și aprobarea Hotărârii Guvernului privind reorganizarea, prin absorbție, de către Academia „Ștefan cel Mare” a MAI a Întreprinderii de Stat publicația periodică Revista „Legea și Viața”

La 19.01.2022, a fost aprobată Hotărârea de Guvern nr.30 „Cu privire la reorganizarea Întreprinderii de Stat Publicația periodică Revista „Legea și Viața” și modificarea unor hotărâri ale Guvernului”. Publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.19-25/44 din 21.01.2022.

În temeiul acestui act normativ, s-a hotărât reorganizarea Întreprinderii de Stat Publicația periodică Revista „Legea și Viața” (persoană juridică absorbită) prin fuziune (absorbție) acesteia de către Instituția Publică de învățământ superior Academia „Ștefan cel Mare” a MAI (persoană juridică absorbantă).

III. Colaborarea națională și internațională

3.1. Acorduri de colaborare națională

Acorduri naționale	Semestrul I al anului 2022
1	La 16 februarie 2022, a fost semnat Acordul de colaborare între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Asociația Femeilor „Centrul național de prevenire a abuzului față de copii”.
2	La 30 martie 2022, a fost semnat Acordul de colaborare între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Asociația Obștească „Asociația Femeilor de Carieră Juridică”.
3	La 12 mai 2022, a fost semnat Acordul de colaborare între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Asociația Obștească „Clubul politic al femeilor 50/50”.
Total:	3

3.2. Acorduri de colaborare internațională

Acorduri internaționale	Semestrul I al anului 2022
-	-
Total:	-

3.3. Deplasările peste hotare ale angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

Semestrul I al anului 2022

1) România

1. Conform ordinului MAI nr.55 din 04.02.2022, comisarul-șef Dinu Ostavciuc, Rector al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a efectuat o vizită de lucru în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în perioada 02.02-06.02.2022;
2. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.21 din 03.03.2022, comisarul-șef Iurie Odagiu, Prim-prorector pentru studii și management al calității, a efectuat o vizită de lucru cu privire la depunerea rapoartelor de autoevaluare pentru acreditare la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 03.03-05.03.2022;
3. Conform ordinului Rectorului nr.56 din 26.04.2022, inspectorul principal Anatolii Matrosu, șef al departamentului de formare inițială subofițeri al Direcției „CIPAL” și inspector principal Artiom Pilat, asistent universitar al Catedrei „Procedură penală, criminalistică și securitate informațională”, au participat la programele de formare profesională organizate de Jandarmeria română, în perioada 01.05-13.05.2022;
4. Conform ordinului Rectorului nr.54 din 26.04.2022, comisarul principal Vladimir Vasilița, șef al Serviciului juridic și inspectorul principal Andrei Lungu, șef al Serviciului protecția datelor cu caracter personal, au participat la Conferința internațională cu genericul „Ordinea publică în Europa, între tradiție și contemporanietate”, ediția a XI-a, care a avut loc în orașul Cluj-Napoca, în incinta Școlii de Agenți de poliție „Septimiu Mureșan”, în perioada 14.05-18.05.2022;
5. Conform ordinului Rectorului nr.80 din 30.05.2022, inspectorul principal Alexandru Popa, formator al Departamentului de formare inițială subofițeri al Direcției „CIPAL” a participat la programul de formare profesională cu genericul „Curs de formare a monitorilor de trecere operațională”, desfășurat în cadrul Centrului de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Ochiuri din localitatea Ochiuri, județul Dâmbovița, în perioada 06.06-24.06.2022.

2) Republica Bulgaria

1. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.24ef/st din 22.02.2022, studenta grupei academice DFT-206, secția zi, taxă – Ghidora Valeria, a participat în orașul Lovech la un program de tineri în cadrul Erasmus+, în perioada 25.02-06.03.2022.

3) Statul Qatar

1. Conform dispoziției Rectorului Academiei nr.3 din 11.01.2022, comisarul-șef Iurie Odagiu, Prim-prorector pentru studii și management al calității și comisarul-șef Victoria Jitari, șef al Direcției cooperare internațională, au participat la ceremonia de absolvire a studenților promoției 2017-2021 a Colegiului de poliție din Statul Qatar, în perioada 18.01-22.01.2022.

4) Emiratele Arabe Unite

1. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.3 din 05.01.2022, comisarul Ion Cojocaru, lector universitar al Catedrei „Pregătire fizică și autoapărare”, a participat în orașul Abu Dhabi la evenimentul sportiv – campionatul mondial de MMA, în perioada 22.01-30.01.2022.

5) Lituania

1. Conform ordinului Rectorului nr.53 din 22.04.2022, comisarul Eugenia Gugulan, asistent universitar al Catedrei „Drept privat”, a participat în cadrul mobilității academice de scurtă durată, la cursul de formare „Pace la război”, organizat de Erasmus+, Acțiunea KA 105, în perioada 08.05-28.05.2022.

6) Ungaria

1. Conform ordinului Rectorului nr.55 din 26.04.2022, comisarul principal Constantin Rusnac, șef al Catedrei „Procedură penală, criminalistică și securitate informațională”, a participat la cursul de instruire cu genericul „Dezvoltarea liderismului în organele de drept” în cadrul Academiei Internaționale a Organelor de Drept (ILEA) din orașul Budapesta, în perioada 08.05-28.05.2022.

7) Țările de Jos

1. Conform ordinului Rectorului nr.77 din 25.05.2022, doamna Mihaela Bejenari, asistent universitar al Catedrei „Drept privat”, a participat în cadrul mobilității academice de scurtă durată, la cursul de formare „Gestionarea diversității pentru o activitate mai comprehensivă/amplă a tineretului în Europa”, organizat de Erasmus+, Acțiunea KA 105, în perioada 11.06-18.06.2022.

IV. Managementul de personal

4.1. Categorii de personal

	Conform statelor de personal	Funcționale	Incomplet de personal
Total unități	413	371,75	41,25
Funcții publice cu statut special	228	211	17
Funcții publice	1	-	1
Funcții civile	184	160,75	24,25

Personal implicat nemijlocit în procesul de instruire	Semestrul I al anului 2022
Funcții științifico-didactice și didactice	150
Personal științifico-didactic	60
Personal didactic	59
Formatori	39
Cu titlu științific	58

4.2. Fluctuația personalului

	Semestrul I al anului 2022
Selectat și numit în funcție, total personal, dintre care:	35
Ofițeri	10
Subofițeri	5
Personal civil	20
Concediat personal total, dintre care:	19
Ofițeri	6
Subofițeri	1
Personal civil	12
Transferate din alte subdiviziuni, total personal, dintre care:	3
Ofițeri	3
Subofițeri	-
Personal civil	-
Transferate în alte subdiviziuni, total personal, dintre care:	2
Ofițeri	1
Subofițeri	1
Personal civil	-

V. Promovarea modului sănătos de viață

Întru realizarea prevederilor ordinelor Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a Serviciului medical al MAI, ce țin de intensificarea măsurilor de profilaxie epidemiologică, protecție împotriva infecției cu corona-virus, sporirea vigilenței la depistarea persoanelor suspecte la infecția COVID-19 în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI sunt realizate următoarele acțiuni:

- ✓ a fost elaborat Planul acțiunilor de profilaxie și lichidare a focarului epidemic cu COVID-19 în rândul studenților și angajaților instituției;
- ✓ se efectuează permanent igienizarea și dezinfectarea încăperilor de serviciu cu Tabidez și cu soluție dezinfectantă pe bază de alcool;
- ✓ au fost petrecute seminare de informare referitor la măsurile de protecție și profilaxie a infecției cu corona-virus;
- ✓ au fost afișate pliante informative referitor la spălătul corect al mâinilor și măsurilor de profilaxie împotriva infecției COVID-19;
- ✓ Unitățile de gardă au fost dotate cu termometre digitale și se efectuează termometria la personalul care se prezintă la serviciu. La fel, personalul din aceste secții a fost dotat cu echipament de protecție;
- ✓ au fost procurate și puse în folosință lămpi bactericide cu cuarț;
- ✓ la intrările în fiecare clasă sunt amplasate vase specializate cu dezinfectant pentru mâini. Fiecare student a fost instruit la compartimentul respectării cadrului normativ național și instituțional cu referire la măsurile de profilaxie și control a infecției COVID-19, contra-semnătură; efectivului Academiei i-a fost adusă la cunoștință Hotărârea Comisiei Naționale extraordinare de sănătate publică nr.1 din 13 ianuarie 2022;
- ✓ efectivului Academiei i-a fost adusă la cunoștință Hotărârea Comisiei Naționale extraordinare de sănătate publică nr.2 din 20 ianuarie 2022;
- ✓ efectivului Academiei i-a fost adusă la cunoștință dispoziția Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova nr.9 din 10.03.2022;
- ✓ în perioada 20.01-15.03.2022 Academia a asigurat zilnic la serviciu cu prezența fizică a 30% din angajați, restul activând la distanță;
- ✓ începând cu data de 16 martie 2022 tot efectivul instituției activează cu prezența fizică, în corespundere cu prevederile circularei Guvernului Republicii Moldova nr.20-06-2735..

- angajații Secției integritate și protecția informației clasificate și ai Direcției management operațional efectuează verificări inopinate pentru stabilirea executării de către studenți și angajații Academiei a cadrului normativ național și instituțional cu referire la măsurile de profilaxie a răspândirii pandemiei COVID-19;

- în conformitate cu solicitarea DMI a MAI nr.44/3047 din 30 martie 2020 Academia „Ștefan cel Mare” a MAI prezintă în fiecare zi de vineri informația privind stocurile disponibile de echipament de protecție împotriva COVID-19 (măști de protecție, mănuși, soluție antiseptică și costume individuale de protecție).

În perioada de raport, de către angajații și studenții Academiei „Ștefan cel Mare” au fost organizate și desfășurate un șir de activități, respectiv:

- au fost desfășurate 24 prelegeri pe diverse teme, 128 convorbiri și discuții cu studenții și lucrătorii angajați ai cantinelor cu tematica „Profilaxia maladiilor respiratorii, profilaxia maladiilor diareice acute și intoxicațiilor alimentare” „Educația morală și sexuală a tineretului” Profilaxia HIV SIDA, Profilaxia tuberculozei, cancerului, dizenterii și altelor boli;

- promovată săptămâna națională „Anticancer” cu genericul „Depistarea precoce a scruningul cancerului”;

- promovată săptămâna Europeană de imunizări;

- promovată și efectuată decada promovării donării de sânge voluntare și Ziua Mondială a donatorului de sânge;

- promovată Ziua mondială a sănătății;

- promovată Ziua mondială de combatere a malariei;

- promovată Ziua internațională de combatere a drogurilor;

În contextul celor menționate din luna ianuarie până în prezent din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a fost donat sânge de 215 ori.

În această perioadă au fost emise și expuse 18 buletine sanitare cu tematică menționate mai sus inclusiv cu material vizual.

Una din activitățile de bază în Academie o constituie activitatea sportivă, deoarece specificul instituției constă în pregătirea cadrelor pentru subdiviziunile organelor afacerilor interne, cu un fizic bine dezvoltat.

Promovarea modului sănătos de viață în rândul tineretului studios al Academiei, este efectuată de către lectorii Catedrei „Educație fizică și autoapărare” în cadrul orelor de pregătire fizică conform programelor de studii. Totodată, studenții și elevii sunt înscriși la cercurile sportive în afara programului de studii, cum ar fi: volei, basket, sambo, judo, lupta corp la corp etc.

La fel, studenții și angajații instituției participă la campionatele sportive la nivel național și internațional, obținând rezultate înalte, care sunt prezentate mai jos.

Nr. d/o	Categorii de sport	Semestrul I al anului 2022
1.	Campionatul Național la box	Desfășurat în perioada 02.02-05.02.2022, Locul I și II
2.	Campionatul Republicii Moldova la atletism	Desfășurat în perioada 18.02-20.02.2022, Locul II (distanța 1500 m.), Locul II (distanța 800 m.)
3.	Campionatul național universitar la futsal	Desfășurat în perioada 28.02-04.03.2022, Locul V
4.	Campionatul Academiei „Ștefan cel Mare” la cross	Desfășurat la 22.03.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul I – anul II (secția 2b); Locul II – anul II (secția 2a); Locul III – anul I (secția 1a). <u>în clasamentul individual:</u> Locul I – Xenia Spînu, anul I (secția 1a), Gabriel Ivanciuc, anul II (secția 2a); Locul II – Iulia Pîrău, anul II (secția 2b), Sergiu Tihon anul II (secția 2a); Locul III – Adriana Vataman anul I (secția 1a), Gheorghe Batrînu anul I (secția 1b).
5.	Campionatul Național Universitar de tenis de masă	Desfășurat în perioada 24.03-25.03.2022, Locul III
6.	Campionatul	Desfășurat la 05.04.2022,

	național universitar la baschet masculin	<u>în clasamentul de echipă:</u> Locul III – anul I (secția 1a).
7.	Campionatul Național Universitar la Judo	Desfășurat la 20.04.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul III , <u>în clasamentul individual:</u> Locul III – Maluda Liviu (categoria +100kg), anul IV (secția 4a); Locul III – Guiban Eduard (categoria – 73kg), anul I (secția 1b); Locul III – Țicu Laurențiu (categoria – 90kg), anul I (secția 1a, taxă); Locul III – Catanoi Alexei (categoria – 81kg), anul II (secția 2b); Locul III – Gorea Daniel (categoria – 100kg), anul II (secția 2b).
8.	Concursului Național militar- sportiv, patriotic „Cupa Eroilor”, ediția XIV	Desfășurat la 07.05.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul I – „Cupa Eroilor”, <u>în clasamentul individual:</u> - minifotbal – Locul I (selecționata Academiei); - armwrestling – Locul I (Chioru Ion); - ridicarea greutăților – Locul I (Gorea Daniel).
9.	Universiada Studentească la Atletism	Desfășurat în perioada 18.05-19.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - împingerea ghiulelei – Locul I , masterandul Andrițchii Alina; - alergare la distanța de 5000 m. – Locul II , studentul anului 2 (secția 2b) Tihon Sergiu; - alergare la distanța de 3000 m. – Locul II , masterandul Buzulan Dumitru;

		- alergare la distanța de 1500 m. – Locul II, studentul anului 2 (secția 2b) Ivanciuc Gabriel; - alergare la distanța de 800 m. – Locul III, studentul anului 2 (secția 2b) Ivanciuc Gabriel.
10.	Campionatul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI la Volei, între studenți	Desfășurat în perioada 16.05-19.05.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul I – echipa anului I (secția 1b); Locul II – echipa anului II (secția 2b); Locul III – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (studii contra plată). <u>Echipele clasate pe locurile I-III feminin:</u> Locul I – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (studii contra plată); Locul II – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (secția 1b și 2b); Locul III – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (secția 1a, secția 2a și secția 3a). <u>Cel mai bun jucător</u> al Campionatului a devenit studentul anului I (secția 1b), <i>Starciuc Sergiu</i>, iar <u>cea mai bună jucătoare</u> a fost desemnată studenta anului I (studii contra plată), <i>Istrate Raisa</i>.
11.	Campionatul Național Universitar la lupte libere	Desfășurat la 25.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul II la categoria 79 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Catanoi Alexei; - Locul III la categoria 97 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Gorea Daniel.
12.	Campionatul Cros	Desfășurat la 27.05.2022,

	al Ministerului Afacerilor Interne	<u>în clasamentul de echipă:</u> Locul III, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul I – alergare la distanța de 5000m, lectorul universitar, Gheorghiță Vitalie; - Locul III – alergare la distanța de 3000m, studentul anului 3 (secția 3a), Bătrînu Gheorghe.
13.	Campionatul național la Lupte corp la corp	Desfășurat la 28.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul I la categoria 90 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Gorea Daniel; - Locul II la categoria 75 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Catanoi Alexei.
14.	Campionatul național la Atletism	Desfășurat în perioada 28.05-29.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul II, alergare la distanța de 1500 m. – studentul anului 2 (secția 2b) Ivanciuc Gabriel; - Locul II, aruncarea ciocanului – masteranda Andrițchii Alina.
15.	Campionatul Național Universitar la fotbal	Desfășurat în perioada 10.05-03.06.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> - Locul IV.

VI. Activități de voluntariat

- 1) în temeiul ordinului Rectorului Academiei nr.19 din 24.02.2022 *„Cu privire la implicarea studenților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI în serviciu la recepționarea apelurilor telefonice în cadrul Biroului Migrațiune și Azil al MAI*”, 40 de studenți ai instituției sunt implicați zilnic la recepționarea apelurilor telefonice în cadrul Biroului Migrațiune și Azil al MAI, în regim de 24 ore;
- 2) conform circularei SPIA al MAI nr.4/2611 din 21.02.2022, la 22.02.2022, un grup de studenți ai instituției au fost implicați în activitățile de voluntariat de comun cu angajații SPIA în cadrul echipei promotorii integrității „Generația SPIA”;
- 3) începând cu 25.04.2022, studenții Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI au participat și la diverse activități logistice de repartizare a ajutoarelor umanitare refugiaților din Ucraina, venite din țările Uniunii Europene;
- 4) în urma Deciziei Consiliului Rectorilor din Republica Moldova nr.02/15 din 04.03.2022, la 18 martie 2022, Secția medicală a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI în colaborare cu Centrul Național de Transfuzie a Sângelui au organizat, în incinta complexului socio-cultural a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, o acțiune de donare voluntară a sângelui. Activitatea face parte din obiectivul Campaniei umanitare *„Donează SÂNGE pentru VIAȚĂ și PACE”*.
La acest generos act „de caritate” au participat circa 45 de studenți ai instituției, devenind pentru o zi adevărați eroi anonimi în raport cu refugiații aflați în situații de criză, oferindu-le o șansă reală de salvare a vieții.
Totodată, este și un aport considerabil adus benevol sistemului național de sănătate, care va contribui la menținerea rezervelor naționale de sânge;
- 5) conform dispoziției Rectorului Academiei nr.18 din 28.03.2022 *„Cu privire la activitățile de voluntariat ale efectivului studențesc din cadrul AO „Moștenitorii lui Ștefan cel Mare”*”, începând cu data de 29.03.2022, zilnic 18 studenți ai instituției au participat timp de 2 săptămâni după procesul de studii cu excepția zilelor de odihnă la activitățile de voluntariat la Mănăstirea „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe”, s. Suruceni, r-nul Ialoveni;
- 6) conform dispoziției Rectorului Academiei nr.21 din 08.04.2022 *„Cu privire la activitățile de voluntariat ale Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI*”, la 09.04.2022, un grup de angajați și studenți ai instituției au participat la măsura de salubritate în fondul forestier din Ocolul Silvic Bravicea, gestionat de Întreprinderea de Stat pentru Silvicultură Călărași;
- 7) la 20.04.2022, un grup de studenți voluntari ai instituției, în cadrul proiectului „Generația SPIA” în comun cu Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI și Inspectoratul Național de Securitate Publică au participat la o activitate de informare și sensibilizare socială privind fenomenul corupției. Astfel, studenții au interacționat cu cetățenii informându-i despre modul de sesizare a infracțiunilor de corupție, recomandările referitoare la adoptarea unui comportament integru, precum și au adus la

cunoștință linia telefonică specializată anticorupție „1520”. Această acțiune s-a desfășurat în baza acordului de colaborare încheiat între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI;

8) la 30.04.2022, conform dispoziției nr.23 din 28.04.2022, un grup de angajați și studenți ai instituției au participat la sărbătoarea cultural-distractivă „Ziua generozității de Paști” pentru copiii refugiați din Ucraina și pentru copiii angajaților Ministerului Afacerilor Interne. Acțiunea a fost desfășurată la Grădina Botanică din mun. Chișinău.

9) la 10.06.2022, un grup de studenți voluntari ai instituției, în cadrul proiectului „Generația SPIA” în comun cu Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI au participat la activitatea de informare și sensibilizare socială privind fenomenul corupției. Evenimentul a avut loc în orașul Edineț. Această acțiune are la bază Acordul de colaborare încheiat între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI;

10) la 14.06.2022, conform solicitării Ministerului Sănătății al Republicii Moldova, un grup de studenți voluntari ai instituției, au donat sânge în cadrul Campaniei naționale „Donarea de sânge este un act de solidaritate. Donează sânge, salvează vieți!”.

VII. Managementul financiar-administrativ

	Semestrul I al anului 2022
<u>Surse bugetare, mii lei</u>	
Aprobat	90252,8
Preconizat	93897.7
Executat	43659.5
inclusiv:	
<u>Cheltuieli de personal, mii lei</u>	
Aprobat	65666,2
Preconizat	67231,1
Executat	34539.2
<u>Bunuri și servicii, mii lei</u>	
Aprobat	7062,4
Preconizat	8911.6
Executat	3679.9
<u>Prestații sociale, mii lei</u>	
Aprobat	2260,5
Preconizat	2260,5
Executat	647,6
<u>Alte cheltuieli</u>	
Aprobat	1436,7
Preconizat	645.9
Executat	1022.3
<u>Active ne-financiare</u>	
<u>Reparații capitale a edificiilor/mașini și utilaje/inventar și utilaj, mii lei</u>	
Aprobat	5747.9
Preconizat	5769.5

Executat	2360.7
<u>Materiale circulante</u>	
<u>Produse alimentare/bunuri pentru parcul auto/materiale de uz gospodăresc/s.a. mii lei</u>	
Aprobat	8079,1
Preconizat	8079,1
Executat	1375.5

VIII. Activitatea administrativă și de logistică

Nr. d/o	Activități realizate	Semestrul I al anului 2022
	Rezultate înregistrate	Rezultate/Progres %
1)	Asigurarea cu hrană a studenților anului I de studii, conform HG nr.423/1992 din 23.06.1992 <i>cu privire la asigurarea cu producție alimentară a consumatorilor speciali</i> și ordinul MAI nr.323 din 08 septembrie 2006.	Executare permanentă
2)	În scopul bunei desfășurări a activităților și misiunilor de bază ale instituției este asigurată organizarea și întreținerea parcului auto.	Executare permanentă
3)	Întreținerea în buna funcționalitate a sistemelor de electricitate, apeduct, canalizare, rețelelor termice. Asigurarea lucrărilor de salubritate.	Executare permanentă
4)	În contextul ordinului MAI nr.49 din 02.02.2022 „Cu privire la crearea grupului de lucru pentru sporirea eficienței energetice” și conform indicației din cadrul ședinței prezidate de secretarul general al MAI din data de 16.02.2022, a fost elaborat auditul de eficiență energetică pentru căminul amplasat pe adresa Gh. Asachi, 21 și toate imobilele de pe adresa Sf. Vineri, 7.	100 %
5)	Recepționarea certificatelor de urbanism pentru proiectare necesare pentru proiectarea lucrărilor de reparații capitale a blocului „J” - sala sportivă și blocul „M” - poligonul criminalistic.	100%
6)	A fost asigurat cu combustibil pentru anul 2022 parcul auto.	100%
7)	Au fost efectuate polițele de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă pentru anul 2022 pentru autoturismele din dotare.	100%
8)	Au fost contractate serviciile de deservire și întreținere a automobilelor din dotare, pentru anul 2022.	100%
9)	A fost efectuată testarea tehnică obligatorie precum și achitarea taxei de folosire a drumurilor pentru tot parcul auto, pentru anul 2022.	100%
10)	Au fost executate 14 dispoziții cu privire la transportarea efectivului.	100%
11)	A fost asigurată capacitatea sporită a bucătăriei în vederea preparării bucatelor prin montarea suplimentară a unei plite electrice și mărirea capacității de deservire de la 120 la 152 de locuri.	100%
12)	Aprovizionarea depozitului cu produse alimentare necesare pentru alimentarea studenților,	100%

	aprovizionarea cu detergenți pentru mașina de spălat vase.	
13)	Au fost recepționate lucrările de reparație capitală a căminului amplasat pe adresa Sf. Vineri, 7.	100%
14)	În scopul asigurării condițiilor de muncă cât și a procesului de învățământ au fost dotate cu mobilier etajul 1, subsolul, și etajul 2 aripa stângă a blocului principal din str. Gh. Asachi, 21. Totodată, au fost dotate cu mobilier sălile de studii și birourile sediului Direcției „CIPAL”, etajele 1-3, etajul 1 al sediului Direcției dezvoltare profesională, căminul studențesc etajele 1-5, blocul „D” și „G” (DSE, sala de festivități, depozitul de păstrare a armamentului și mijloacelor speciale) din str. Sf. Vineri, 7.	100%
15)	Au fost efectuate lucrările de reparație în blocul „G” și blocul „D”, de pe adresa Sf. Vineri, 7.	100%
16)	Este în curs de derulare reparația capitală a birourilor amplasate în blocul „D”, de pe strada Sf. Vineri, 7.	50%
17)	Au fost efectuate lucrările de reparații capitale din cadrul blocului Central etajul1, de pe str. Gh. Asachi, 21.	100%
18)	A fost efectuată expertiza tehnică pentru căminul amplasat pe str. Gh. Asachi, 21.	100%
19)	Sunt monitorizate și se acordă suport în executarea lucrărilor prestate de SA „Termoelectrica” privind reconstrucția sistemului de alimentare cu energie termică pentru încălzirea și prepararea apei menajere a căminului și blocurilor administrative de pe adresa str. Sf. Vineri, 7 mun. Chișinău, inclusiv instalarea a 2 puncte termice, lucrările deja sunt demarate, finalizarea acestora este planificată pentru data de 30.09.2022.	60%
20)	În scopul asigurării condițiilor de muncă cât și a procesului de învățământ, la blocurile de studii ale Academiei „Ștefan cel Mare” au fost montate 25 aparate de aer condiționat și deservite alte 32.	100%
21)	În scopul asigurării condițiilor de muncă cât și a procesului de învățământ au fost contractate și achiziționate 700 m ² de jaluzele. Acestea au fost montate la etajele 1 și 2 în căminul din strada Sf. Vineri, 7; blocul „B” din str. Sf. Vineri, 7; sediul Direcției „CIPAL”, etajele 1, 2 și 3; blocul „V” din str. Sf. Vineri, 7; sediul DDP, etajul 1; aripa stângă, etajele 1 și 2 a blocului principal din str. Gh. Asachi, 21; cât și sălile de studii din cazarma din str. Gh. Asachi, 21.	100%

IX. Achizițiile publice desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

Semestrul I al anului 2022				
Nr d/o	Obiectul achiziției	Procedura	Suma în lei	Denumirea agentului economic
1.	Servicii Soft	Contract de valoare mică	38 400,00	S.C. SOFT-CONTABIL S.R.L.
2	Ziare, reviste	Contract de valoare mică	15 551,0	SRL MOLDPRESA-GRUP
3	Servicii formator	Contract de valoare mică	10 752,0	PATLATI MARIA
4	Servicii formator	Contract de valoare mică	9 408,0	CUȘCENCO VICTOR
5	Servicii formator	Contract de valoare mică	4023,0	CIOCLEA VALENTIN
6	Petrol	COP	280 414,0	LUKOIL-MOLDOVA S.R.L.
7	Energie electrică	Contract dintr-o singură sursă	1 832 000,0	I.C.S. PREMIER ENERGY
8	Apă și canalizare	Contract dintr-o singură sursă	464 400,0	APA-CANAL CHISINAU S.A.
9	Servicii de branșare a apeductului	Contract dintr-o singură sursă	13 744,32	APA-CANAL CHISINAU S.A.
10	Energie termica	Contract dintr-o singură sursă	3 350 000,0	TERMoeLECTRICA S.A.
11	Telefonie fixă	Contract dintr-o singură sursă	20 000,0	MOLDTELECOM S.A.
12	Produse alimentare	LP	371 623,80	SRL VILLA PRODOTTI
13	Produse alimentare	LP	700 624,80	II GEMENII-SIRBU
14	Produse alimentare	LP	330 552,0	SRL VIOCRIS-IMPEX
15	Produse alimentare	LP	199 692,0	SRL ADRICA
16	Produse alimentare	LP	49 179,0	SRL ALIM-TOTAL

17	Servicii informatice	Contract de valoare mică	18 900,0	IP SERVICIUL TEHNOLOGIA INFORMATIEI SI SECURITATE
18	Asigurare Auto	Contract de valoare mică	30 828,48	SA Moldasig
19	Servicii de evacuare deșeuri	Contract de valoare mică	182 000,0	SRL ABS
20	Produse alimentare	LP	323 650,0	SRL SIJA-PRIM
21	Certificate, diplome	Contract de valoare mică	36 180,00	Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicațională
22	Servicii tipografice	Contract de valoare mică	40 800,0	SRL PRINT-CARO
23	Produse alimentare	LP	289 320,0	SRL SERVIABIL
24	Produse alimentare	LP	47 150,39	SRL DANT-AGRO
25	Produse alimentare	LP	80 697,60	SRL SIJA-PRIM
26	Produse alimentare	LP	709 237,49	SRL DELMIX-PRIM
27	Servicii de reîncărcare și deservire cartușe	Contract de valoare mică	72 000,0	SRL NET-ADV
28	Servicii de consultanță în eficiență energetică	Contract de valoare mică	194 252,48	II CHIPAR VICTOR
29	Servicii de supraveghere a reparațiilor capitale cu replanificarea blocului „D” administrativ din str. Sf. Vineri, 7	Contract de valoare mică	13 420,0	SRL AREOSTIL PRO
30	Servicii pază	Contract de valoare mică	12 073,08	IS SERVICII PAZA MAI
31	Servicii auto	Contract de valoare mică	110 000,00	SRL T&T MOTOR SERVICE
32	Detergenți	Contract de valoare mică	30 000,0	SRL TORECO
33	Servicii de conexiuni cu fibre optice	Contract de valoare mică	30 057,21	SRL SENATRON
34	Safeuri metalice	Contract de valoare mică	101 430,0	SRL ARTMET
35	Rechizite de birou	Contract de valoare mică	100 000,0	SRL RĂDOP-OPT
36	Sigile metalice	Contract de valoare mică	13 800,0	SRL AUTORCOM GRUP
37	Servicii de instalare a	Contract de valoare mică	39 233,0	SRL IXBT Service

	echipamentului împotriva incendiilor			
38	Servicii de efectuare a expertizei tehnice pentru clădirea „V” (cazarma)	Contract de valoare mică	62486,00	SRL URMICOM
39	Hârtie A4	Contract de achiziții cu costuri mici	120 000,00	SRL CARTNORD
40	Servicii de deservire și instalare a condiționerilor	Contract de valoare mică	107 154,00	II MARTINOV SILVIA
41	Dispozitive de tip acces și accesoriu	Contract de valoare mică	127 792,40	SRL MOFICE
42	Piese Auto	Contract de valoare mică	71 550,30	SRL VATANSERVICE GRUP
43	Verificator de lucrări, responsabil tehnic	Contract de valoare mică	152 369,00	SAVCIUC ARCADIE
44	Servicii de curierat	Contract de valoare mică	12 000,00	BIROUL CURIERI SPECIALI
45	Jaluzele	Contract de valoare mică	193 200,00	S.R.L. ARINSGRUP-DD
46	Medalii	Contract de valoare mică	16 800,00	SRL AUTORCOM GRUP
47	Imprimantă multifuncțională	Contract de achiziții cu costuri mici	79 800,00	SRL X-SERVICE
48	Lucrări de reparație capitală cu replanificarea a blocului „D” al Academiei, din str. Sf. Vineri, 7.	Licitație publică	1 403 563,53	SRL MEGANORDCONSTRUCT
49	Pâine	Licitație publică	274 260,00	SA FRANZELUȚA
50	Servicii de proiectare sala de sport	Contract de valoare mică	199 000,00	SRL AMA ARCHITECTS STUDIO
51	Mașină de broșat	Contract de valoare mică	135 380,00	SRL PRIMEX-COM
52	Diverse bunuri gospodărești	Contract de valoare mică	171 396,40	SRL PREMIUM-LEXSTAR
53	Camere video și accesorii	Contract de valoare mică	132 596,21	SRL PRYDE SYSTEM
54	Hârtie cretată	Contract de valoare mică	18 856,00	SRL CARTNORD
55	Lucrări de reparație capitală a	Contract de valoare mică	15 000,00	SA ARTMET

	Porții, al Academiei „Ștefan cel Mare” din str. Gh. Asachi, 21			
56	Energia termică	Acord adițional	2 431 312,22	SA TERMOELECTRICA
57	Servicii de verificare și monitorizare a execuției lucrărilor de reparație în calitate de responsabil tehnic	Contract de valoare mică	17 755,00	FRATEA ANDREI

X. Fluxul de informații

10.1. Comunicarea externă

Flux informațional pe extern (în afara Academiei)		
1.	Documente recepționate , dintre care: Solicitări, informații, etc. Acte normative/administrative Petiții	983 734 93 156 (în proces – 17)
2.	Documente expediate	931
	Total	1914

10.2. Comunicarea internă

Flux informațional pe intern (în cadrul Academiei)		
1.	Acte administrative (normative, individuale)	295
2.	Rapoarte, cereri	1127
3.	Alte documente	110
	Total	1532

Total în semestrul I al anului 2022 Secția documentare a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI a înregistrat **3446 documente**.

XI. Consolidarea sistemului de control intern managerial

La 24.01.2022, cu nr.104 în cadrul Secției documentare a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI a fost înregistrată solicitarea Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor (DAMEP) a MAI, nr.14/1159 din 24.01.2022, cu referire la inițierea procedurii de autoevaluare a instituției pe anul 2021, și în special a elaborării Raportului consolidat privind controlul intern managerial pentru anul 2021 și emiterea Declarației de răspundere managerială pe anul 2021.

Astfel, în temeiul celor expuse mai sus, a fost emis ordinul Rectorului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI nr.11 din 26.01.2022 *„Cu privire la realizarea procesului de autoevaluare, raportare a sistemului de control intern managerial și de emitere a Declarației de răspundere managerială pentru anul 2021”*.

Ca rezultat al analizei rapoartelor de autoevaluare, prezentate de către cele 27 de unități structurale ale Academiei, s-a relevat că instituția dispune de un sistem de control intern managerial a cărui organizare și funcționare permite integral furnizarea unei asigurări rezonabile precum că fondurile publice alocate în scopul atingerii obiectivelor strategice și operaționale au fost utilizate în condiții de transparență, economicitate, eficiență, eficacitate, legalitate, etică și integritate. Sistemul de control intern managerial și măsurile privind sporirea eficacității acestuia au la bază managementul riscurilor.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, s-a concluzionat că, la data de 31 decembrie 2021, sistemul de control intern managerial al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI este conform cu Standardele naționale de control intern în sectorul public.

Copia Raportului consolidat privind controlul intern managerial pentru anul 2021 și copia Declarației de răspundere managerială pe anul 2021 au fost expediate în adresa DAMEP a MAI.

Declarația de răspundere managerială pentru anul 2021 a fost publicată pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, care poate fi accesată la următorul link: <https://www.academy.police.md/wp-content/uploads/2022/02/Declaratia-de-raspundere-manageriala-pentru-anul-2021.pdf>.

XII. Realizarea Planului de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022

Prin ordinul Academiei nr.12 din 09.02.2022, a fost pus în aplicare Planul de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022, care a fost aprobat la Ședința Biroului Senatului, proces-verbal nr.3 din 09.02.2022. Planul conține 58 de acțiuni și 147 de subacțiuni (*2 acțiuni realizate integral, 56 acțiuni sunt în curs de realizare*).

Întru realizarea transparenței decizionale, Planul de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022, a fost plasat pe pagina web a Academiei, și poate fi accesat la următorul link: https://www.academy.police.md/wp-content/uploads/2022/03/Plan_de_activitate2022_min.pdf

XIII. Realizarea activităților de menținere și asigurare a ordinii publice

PERIOADA/DATA	NR. DE STUDENȚI	NR. DE ANGAJAȚI
24.12.2021-15.01.2022 (conform ordinului MAI nr.527 din 13.12.2021)	-	80
18.02-20.02.2022 (fortificarea regimului de pază, control și acces la blocurile de studii)	zilnic câte 12 studenți (total 36)	zilnic câte 14 angajați (total 42)

XIV. Practica disciplinară

	SANȚIUNI DISCIPLINARE	STIMULĂRI
ANGAJAȚI	0	376
STUDENȚI	2	85
TOTAL	2	461

XV. Participarea Gărzii de Onoare la activități

NR. D/O	DATA	ACTIVITATEA
1)	02.03.2022	COMEMORAREA POLIȚIȘTILOR CĂZUȚI PE CÂMPUL DE LUPȚĂ ÎN RĂZBOIUL DE LA NISTRU DIN 1992
2)	15.02.2022	COMEMORAREA POLIȚIȘTILOR CĂZUȚI PE CÂMPUL DE LUPȚĂ ÎN RĂZBOIUL DIN AFGANISTAN
3)	18.02.2022	DEPUNEREA JURĂMÂNTULUI SOLEMN DE CĂTRE OFIȚERII ȘI SUBOFIȚERII DE POLIȚIE DEBUTANȚI
4)	26.02.2022	PARTICIPAREA LA DEPUNEREA COȘULUI DE FLORI DE CĂTRE CONDUCEREA MAI PARTICIPANTĂ LA CONCURSUL „CUPA EROILOR”
5)	10.03.2022	PROCEDURA PROTOCOLARĂ DE ÎNMÂNARE A DIPLOMELOR DE MENȚIUNE, DISTINCȚIILOR ȘI A GRADELOR SPECIALE, UNUI GRUP DE VETERANI ȘI FUNCȚIONARI PUBLICI CU STATUT SPECIAL DIN CADRUL MAI
6)	26.03.2022	PARTICIPAREA LA EVENIMENTUL „TREIZECI PENTRU TREIZECI”
7)	05.04.2022	CEREMONIA OFICIALĂ CONSACRATĂ EVENIMENTULUI „ZIUA SALVATORILOR”
8)	08.04.2022	CEREMONIA DE PREMIERE SOLEMNĂ „GALA PREMIANȚILOR IGSU”
9)	27.04.2022	CEREMONIALUL PROTOCOLAR DE ARBORARE A DRAPELULUI DE STAT ÎN PREZENȚA CONDUCERII ȘI STUDENȚILOR INSTITUȚIEI

10)	04.05.2022	CEREMONIA DEDICATĂ „PROMOȚIEI-2022”
11)	03.06.2022	CEREMONIA DE COMEMORARE A ECHIPAJULUI AEROMEDICAL SMURD ROMÂNIA
12)	19.06.2022	PROCEDURA DE DEPUNERE A FLORILOR DE CĂTRE CONDUCEREA MAI LA MONUMENTUL „CAPELA MEMORIALĂ” DIN S. VARNIȚA, R-NUL ANENII-NOI ȘI LA SEDIUL BPDS „FULGER” A IGP AL MAI
13)	07.02.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Valentin Cojocari)
14)	16.03.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Mihail Gheorghică)
15)	25.05.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Ivan Boțan)
16)	23.06.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Dumitru Ursu)

XVI. Mediatizări pe platformele informaționale ale Academiei

Nr. d/o	DOMENIUL	NUMĂRUL COMUNICATELOR
1.	Activități științifice	12
2.	Activități cultural-educative și de promovare a instituției	9
3.	Activități sociale (voluntariat, caritate, etc.)	4
4.	Activități sportive	13
5.	Oferte educaționale, instruirii (interne/externe/internaționale)	20
6.	Activități curente	21
	TOTAL	79

XVII. Pe parcursul semestrului II al anului 2022 sunt planificate următoarele activități:

- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul pregătirii conducătorilor auto, Categoria B;
- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul pregătirii personalului agențiilor de pază și detectivi;
- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul instruirii personalului la limba engleză (formarea profesională continuă, nivelul de competență lingvistică A1, A2, A2+);
- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul formării manageriale a personalului MAI;
- autoevaluarea și acreditarea Programului de studii superioare (Ciclul I), 1032.1 Securitate civilă și publică;
- lansarea și obținerea autorizației de funcționare provizorie la programul de studii superioare (Ciclul I), 1032.4 Securitatea frontierei;
- desfășurarea procesului de instruire în cadrul Ciclului I, Ciclului II, Ciclului III;
- desfășurarea sesiunii de examinare a studenților, de iarnă;
- desfășurarea cursurilor de formare inițială, formare continuă (subofițeri, ofițeri) și formare managerială (ofițeri);
- desfășurarea cursurilor de formare în domeniul limbii engleze;
- desfășurarea cursurilor de perfecționare, calificare și atestare a personalului organizațiilor particulare de pază;
- organizarea și desfășurarea activităților de ridicare a nivelului calității studiilor;
- desfășurarea Promoțiilor în cadrul DDP și Direcției CIPAL;
- desfășurarea cantonamentelor militare inițiale cu studenții anului I de studii;
- organizarea și desfășurarea ceremoniei de depunere a Jurământului de către studenții anului I de studii;
- avizarea proiectelor actelor normative și administrative;
- consolidarea sistemului de control intern managerial;
- fortificarea regimului de pază control-acces în sediile Academiei;
- marcarea Zilei Independenței;
- marcarea Zilei Limba noastră;
- marcarea Zilei Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI;
- marcarea Zilei Mondiale a Educației și menționarea angajaților Academiei;
- marcarea Zilei Internaționale a Studenților și menționarea studenților Academiei;
- marcarea Zilei Poliției Republicii Moldova și menționarea efectivului Academiei;

- marcarea Zilelor profesionale;
- pregătirea edificiilor către sezonul rece al anului;
- organizarea și desfășurarea forurilor științifice;
- elaborarea și publicarea articolelor științifice/lucrărilor științifice;
- conlucrarea și interacțiunea cu subdiviziunile aparatului central, autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI, pentru a organiza și desfășura cursuri de instruire, pe diverse domenii de specializare pentru angajații Poliției, contribuind astfel la consolidarea cunoștințelor și sporirea nivelului de profesionalism.
- reparația sălilor de clasă, torentelor și dotarea cu mobilier nou;
- reparația birourilor de serviciu ale angajaților Academiei;
- reparația tirului de luptă al Academiei cu suportul Ambasadei SUA;
- reparația Complexului sportiv al Academiei cu suportul Ambasadei SUA;
- reparația capitală și dotarea cu echipament a Poligonului criminalistic cu suportul Ambasadei SUA;
- promovarea modului sănătos de viață în rândul studenților și angajaților Academiei;
- realizarea activităților de voluntariat;
- realizarea activităților de asigurarea și menținere a ordinii publice la indicația conducerii MAI și solicitărilor din partea IGP;
- participarea Gărzii de Onoare la activitățile realizate de către MAI;
- etc.

30.06.2022

EXECUTANT:

**Șef interimar al Serviciului planificare, analiză și
monitorizare al Direcției management operațional,
inspector superior**

/semnat/

Igor SOROCEANU

COORDONAT:

**Şef adjunct al Direcţiei management operaţional,
comisar-şef**

/semnat/

Ghenadie CIOBANU

**Şef Direcţiei management operaţional,
comisar-şef**

/semnat/

Valeriu ŞARGAROVSKI

**Prorector pentru formare şi personal,
comisar-şef**

/semnat/

Iulian CAŢ

**Prim-prorector pentru studii şi management al calităţii,
dr. în drept, conf. univ., comisar-şef**

/semnat/

Iurie ODAGIU