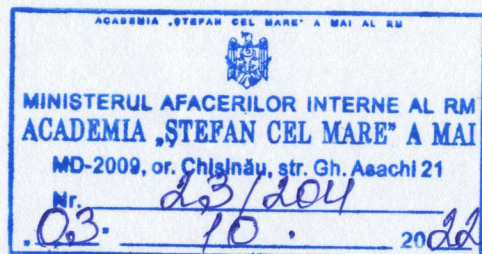




Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova

ACADEMIA „ȘTEFAN CEL MARE”



APROBAT:
Rector al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI,
comisar-șef **Dinu OSTAVCIUC**



10.10.2022

**Notă informativă privind rezultatele înregistrate
de către Academia „Ștefan cel Mare” a MAI
în perioada: 9 luni ale anului 2022**

Chișinău, 2022

C U P R I N S:

I. Procesul educațional.....	4
1.1. Instruiri în cadrul Facultății Drept, Securitate Civilă și Ordine Publică.....	4
1.2. Instruiri în cadrul Direcției dezvoltare profesională.....	5
1.3. Instruiri în cadrul Direcției „Centrului Integrat de Pregătire pentru Aplicarea Legii”.....	6
1.4. Instruiri în cadrul Departamentului limbi moderne.....	6
1.5. Instruiri în cadrul Departamentului instruire auto și legislație rutieră.....	7
1.6. Total persoane instruite în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	7
II. Activitatea științifică.....	8
2.1. Informații cu referire la forurile științifice organizate și desfășurate în cadrul Academiei.....	8
2.2. Informații cu referire la participarea în cadrul forurilor științifice organizate și desfășurate în afara Academiei.....	8
2.3. Informații cu referire la elaborarea și editarea lucrărilor (monografii, manuale, etc.) și articolelor științifice.....	8
2.4. Elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici.....	9
2.5. Informații cu referire la tezele de licență, tezele de master și tezele de doctorat.....	12
2.6. Elaborarea și aprobarea Hotărârii Guvernului privind reorganizarea, prin absorbție, de către Academia „Ștefan cel Mare” a Întreprinderii de Stat publicația periodică Revista „Legea și Viața”.....	13
III. Colaborarea națională și internațională.....	13
3.1. Acorduri de colaborare naționale.....	13
3.2. Acorduri de colaborare internaționale.....	14
3.3. Deplasările peste hotare ale angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	14
IV. Managementul de personal.....	17
4.1. Categori de personal.....	17
4.2. Fluctuația personalului.....	18
V. Promovarea modului sănătos de viață.....	19

VI. Activități de voluntariat.....	25
VII. Managementul financiar-administrativ.....	27
VIII. Activitatea administrativă și de logistică.....	28
IX. Achizițiile publice desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI.....	30
X Fluxul de informații.....	36
10.1. Comunicarea externă.....	36
10.2. Comunicarea internă.....	36
XI. Consolidarea sistemului de control intern managerial.....	37
XII. Realizarea Planului de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022.....	38
XIII. Realizarea activităților de menținere și asigurare a ordinii publice.....	39
XIV. Practica disciplinară.....	39
XV. Participarea Gărzii de Onoare la activități.....	40
XVI. Mediatizări pe platformele informaționale ale Academiei.....	42
XVII. Planificarea activităților pe parcursul anului 2022.....	43

I. Procesul educațional

1.1. Instruiri în cadrul Facultății Drept, Securitate Civilă și Ordine Publică

	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
	<i>Ciclul I - studii superioare de licență</i>
	<i>Secția Zi</i>
Instruiți studenți	720
Absolvenți studenți	160
	Secția studii cu frecvență redusă
Instruiți studenți	444
Absolvenți studenți	53
	<i>Ciclul II - studii superioare de master</i>
Instruiți studenți masteranzi	391
Absolvenți studenți masteranzi	182
	<i>Ciclul III - studii de doctorat</i>
Instruiți studenți doctoranzi	73
Absolvenți studenți doctoranzi	-
TOTAL INSTRUIȚI la toate cele 3 cicluri	1628
<i>Dintre care absolvenți</i>	293

1.2. Instruiri în cadrul Direcției dezvoltare profesională

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022	
<i>Formarea profesională inițială</i>		
Ofițeri/subofițeri instruiți	79	
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	4	
<i>Formarea profesională continuă Specializare/perfecționare/recalificare</i>		
Ofițeri instruiți	371	
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	18	
<i>Formarea și dezvoltarea managerială</i>		
Nivelul I – management de bază	119	
Instruiți funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Nivelul II – managementul superior	36	
Instruiți funcționari publici cu statut special din cadrul MAI		
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	Nivelul I	3
	Nivelul II	1
<i>Pregătirea inițială, atestare și perfecționare a personalului organizațiilor particulare de pază (gardieni)</i>		
Numărul de angajați instruiți	-	
TOTAL	605	
persoane instruite în cadrul DDP		

1.3. Instruiri în cadrul Direcției „Centrul Integrat de Pregătire pentru Aplicarea Legii”

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
<i>Formarea profesională inițială</i>	
Subofițeri instruiți	500
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI	
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	5
<i>Formarea profesională continuă Specializare/perfecționare/recalificare</i>	
Subofițeri instruiți	442
Funcționari publici cu statut special din cadrul MAI	
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	22
TOTAL persoane instruite în cadrul CIPAL	942

1.4. Instruiri în cadrul Departamentului limbi moderne

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
<i>Cursuri de limbă engleză, inițiere / perfecționare</i>	
Numărul de angajați instruiți	56
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	8
TOTAL persoane instruite în cadrul DLM	150

1.5. Instruiri în cadrul Departamentului instruire auto și legislație rutieră

Beneficiarii instruirilor	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
<i>Instruire auto și legislație rutieră</i>	
Numărul de angajați/studenți instruiți	104
Numărul de grupe/cursuri organizate și desfășurate	13
TOTAL persoane instruite în cadrul DIALR	104

1.6. Total persoane instruite în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
Facultatea DOPSC	1628
Direcția dezvoltare profesională	605
Direcția CIPAL	942
Departamentul limbi moderne	150
Departamentul instruire auto și legislație rutieră	104
TOTAL persoane instruite în cadrul Academiei	3429

II. Activitatea științifică

2.1. Informații cu referire la forurile științifice organizate și desfășurate în cadrul Academiei

	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
Nr. de Foruri științifice	6
Nr. de persoane participante	231
Nr. de articole științifice prezentate	119

2.2. Informații cu referire la participarea în cadrul forurilor științifice organizate și desfășurate în afara Academiei

	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
Nr. de Foruri științifice	47
Nr. de persoane participante	78
Nr. de articole științifice prezentate	41

2.3. Informații cu referire la elaborarea și editarea lucrărilor (monografii, manuale, etc.) și articolelor științifice

	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
Nr. de lucrări științifice elaborate și publicate (manuale, monografii etc)	15
Nr. de articole științifice elaborate și publicate	129

2.4. Elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și a documentelor de politici

Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022	
1.	Aviz cu privire la aprobarea modificărilor în proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Clubului sportiv central „DINAMO” al MAI, (Ivan Gheorghiu și Mihail Radov);
2.	Aviz cu privire la aprobarea proiectului de Lege pentru modificarea Codului de procedură penală nr.122/2003 (perfecționarea mecanismului despăgubirii pentru condițiile de detenție), (Artiom Pilat);
3.	Aviz la proiectul de lege pentru modificarea Legii nr.243/2021 privind amnistia în legătură cu aniversarea a XXX-a de la proclamarea independenței Republicii Moldova, (Ion Slisarenco);
4.	Aviz la proiectul de lege pentru modificarea și completarea Codului Penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 (inițiativa legislativă nr.26 din 02.02.2022, (Ion Slisarenco);
5.	Aviz la proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (inițiativa legislativă nr.395 din 15.12.2021), (Radion Cojocaru);
6.	Aviz la Planul de evaluare ex-post a actelor normative pentru anul 2022, de către Comisia juridică, numiri și imunități – controlul parlamentar asupra executării Codului administrativ, aprobat prin Legea nr.116 din 19.07.2018, (Natalia Chiper);
7.	Aviz la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului serviciilor prestate contra plată de către autoritățile administrative și instituțiile din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, (Serviciul juridic);
8.	Aviz la proiectului de hotărâre cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru prevenirea și combaterea dopajului în sport, (Serviciul juridic);
9.	Reavizarea proiectului Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr.288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, (Serviciul juridic);
10.	Membru al grupului de lucru (în cadrul Ministerul Justiției) pentru modificarea și completarea Codului penal și Codului de procedură penală, (Tudor Osoianu);
11.	Aviz la Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru perioada 2018-2022. Aviz expediat la MAI, (Liliana Creangă);
12.	Aviz la proiectul Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (Legea nr.26/2008 privind întrunirile, Codul contravențional al Republicii Moldova nr.218/2008). (Constantin Rusnac);

13.	Aviz la Proiectul Hotărârii de Guvern privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.774/2016. Expediat către Ministerul Economiei, (Mihaela Pascal);
14.	Aviz la Proiectul de lege privind modificarea Codului muncii. Expediat către Comisia protecție socială, sănătate și familie a Parlamentului, (Mihaela Pascal);
15.	Aviz la proiectul Regulamentului privind publicațiile științifice, științifico-metodice, didactice și alte lucrări acceptate în procesul de evaluare a cercetării și inovării. Scrisoarea ANACEC nr.1309-01 din 05.11.2021, (Oleg Rusu);
16.	Înaintarea unor propuneri în contextul identificării priorităților strategice ale Guvernului pentru anii 2024-2027 și elaborării documentului de politici. Solicitarea MEC privind identificarea unor probleme sectoriale care ar putea fi studiate pe parcursul a 4 ani și transformate în proiecte de cercetare, (Oleg Rusu);
17.	Înaintarea unor propuneri în contextul inițierii de către MEC a procesului de modificare a HG nr.499/2018 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat. Scrisoarea nr.3281 din 16.05.2022 parvenită din cadrul Direcției politici de personal și învățământ a MAI, (Oleg Rusu);
18.	Examinarea repetată a proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor Hotărâri ale Guvernului (număr unic – 508/APP/2021), expediat spre avizare prin demersul nr.44/22-2688 din 22 februarie 2022 de către Secția juridică a DMI a MAI, (Serviciul juridic);
19.	Examinarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Instituției publice – Clubul sportiv central „Dinamo” al Ministerului Afacerilor Interne, expediat spre avizare prin demersul nr.42/3005 din 28 februarie 2022 de către Direcția politici de personal și învățământ a MAI, (Serviciul juridic);
20.	Examinarea proiectului de lege privind statutul de neutralitate permanentă (inițiativă legislativă nr.102 din 29.03.2022), expediat spre avizare de către Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor a MAI prin demersul nr.14/4416 din 04 aprilie 2022, (Serviciul juridic);
21.	Examinarea ex-post a actelor normative pentru anul 2022, și anume Codul administrativ al RM nr.116/2018, expediat spre avizare de către Direcția politici în domeniul ordinii și securității publice a MAI prin demersul nr.37/4420 din 04 aprilie 2022, (Serviciul juridic);
22.	Examinarea proiectului ordinului Ministerului Afacerilor Interne „Cu privire la aprobarea Regulamentului Spartachiadei sportive a Ministerului Afacerilor Interne, ediția 2022”, expediat prin demersul Clubului sportiv central „Dinamo” al Ministerului Afacerilor Interne nr.01/303 din 08 aprilie 2022, (Serviciul juridic);
23.	Examinarea proiectului de lege pentru modificarea Codului de procedură penală al RM nr.122/2003 (urmărirea penală și judecarea cauzei în lipsa persoanei) (număr unic 254/MJ/2022), expediat prin demersul nr.2464 din 08

	aprilie 2022 de către Direcția politici de prevenire și combatere a criminalității, (Tudor Osoianu și Serviciul juridic);
24.	Examinarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (inițiativă legislativă nr.62 din 01 martie 2022), expediat prin demersul nr.44/15-6005 din 12 mai 2022 de către Secția financiar-administrativă a Direcției management instituțional a MAI, (Serviciul juridic);
25.	Aviz privind modificarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.629/2017, (Olga Postovan);
26.	Aviz privind definitivarea proiectului Hotărârii de Guvern cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (Legea nr.26/2008 privind întrunirile, Codul contravențional al Republicii Moldova nr.218/2008), (Olga Postovan);
27.	Examinarea demersului Ministerului Muncii și Protecției Sociale, privind recepționarea din partea Comisiei pentru egalitate între femei și bărbați a Consiliului European a Chestionarului pentru autoritățile naționale privind impactul pandemiei COVID-19 asupra accesului femeilor la justiție în Republica Moldova, (Olga Postovan);
28.	Avizarea proiectului de Hotărâre a Guvernului cu privire la planurile (comanda de stat) de admitere în învățământul superior cu finanțare de la bugetul de stat pentru anul de studii 2022-2023, (Vitalie Ionașcu);
29.	Examinarea și avizarea proiectului Regulamentului-cadru privind organizarea admiterii la studii superioare de licență și studii superioare integrate pentru anul universitar 2022/2023, (Vitalie Ionașcu);
30.	Avizarea proiectului de Hotărâre a Guvernului RM cu privire la modificarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.482/2017, (Vitalie Ionașcu);
31.	Avizarea prevederilor ordinului MAI nr.27 din 21 ianuarie 2022 „Cu privire la coordonarea unitară a procesului de elaborare a programelor de dezvoltare sectoriale în cadrul MAI”, (Ghenadie Prețivatîi);
32.	Aviz la Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (privind activitatea specială de investigații). Scrisoarea nr.4319 din 27.06.2022 parvenită din cadrul Direcției politici de prevenire și combatere a criminalității a MAI, (Marian Gherman);
33.	Aviz la Proiectul Foii de parcurs a MAI în vederea realizării Planului de acțiuni pentru implementarea măsurilor propuse de către Comisia Europeană în Avizul său privind cererea de aderare a RM la UE. Scrisoarea nr.18/10067 din 15.08.2022 parvenită din cadrul Direcției cooperare internațională a MAI, (Marian Gherman);
34.	Aviz la Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (modificarea Codului penal și Codului contravențional), (Alexandru Stolarencu);

35.	Avizarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (inițiativa legislativă nr.289 din 13 iulie 2022), (Mariana Pavlencu);
36.	Avizarea proiectului de lege pentru adoptarea Codului electoral (inițiativa legislativă nr.288 din 13 iulie 2022), (Igor Bantuș);
37.	Examinarea proiectului legii pentru modificarea art.46 din Constituția Republicii Moldova, (Igor Trofimov, Grigore Ardelean);
38.	Examinarea și expunerea supra procesul de elaborare a studiului de cercetare/analiza impactului, pentru identificarea problemelor-cheie, preocupărilor și necesităților întreprinderilor mici și mijlocii din Republica Moldova, (Grigore Ardelean);
39.	Examinarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea HG nr.395/2017 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului fiscal de Stat, autor Ministerul Finanțelor, (Serviciul juridic);
40.	Examinarea proiectului Regulamentului de organizare și funcționare a organelor de expertiză medicală/medico-militară din cadrul MAI și a Regulamentului privind efectuarea expertizei medicale/medico-militară în cadrul MAI, (Serviciul juridic);
41.	Examinarea proiectului de HG cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea unor acte normative (număr unic 388/MAI/2022), (Serviciul juridic);
42.	Examinarea proiectului de hotărâre cu privire la aprobarea unor măsuri de prevenire și atenuare a impactului crizei energetice în caz de limitare a furnizării gazelor naturale și pregătirea pentru sezonul de încălzire 2022-2023 (număr unic 562/MIDR/2022), (Serviciul juridic);
43.	Examinarea proiectului Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea HG (număr unic 508/APP/2021) Autor Agenția Proprietăți Publice), (Serviciul juridic);

2.5. Informații cu referire la tezele de licență, tezele de master și tezele de doctorat

	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
Nr. de teze de licență elaborate și apărute	211
Nr. de teze de master elaborate și apărute	128
Nr. de teze de doctor elaborate și apărute	3 (Andrei Cazaciov, Ilie Botnari, Artiom Pilat)

2.6. Elaborarea și aprobarea Hotărârii Guvernului privind reorganizarea, prin absorbție, de către Academia „Ștefan cel Mare” a MAI a Întreprinderii de Stat publicația periodică Revista „Legea și Viața”

La 19.01.2022, a fost aprobată Hotărârea de Guvern nr.30 „Cu privire la reorganizarea Întreprinderii de Stat Publicația periodică Revista „Legea și Viața” și modificarea unor hotărâri ale Guvernului”. Publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.19-25/44 din 21.01.2022.

În temeiul acestui act normativ, s-a hotărât reorganizarea Întreprinderii de Stat Publicația periodică Revista „Legea și Viața” (persoană juridică absorbită) prin fuziune (absorbție) acesteia de către Instituția Publică de învățământ superior Academia „Ștefan cel Mare” a MAI (persoană juridică absorbantă).

III. Colaborarea națională și internațională

3.1. Acorduri de colaborare națională

Acorduri naționale	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
1	La 16 februarie 2022, a fost semnat Acordul de colaborare între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Asociația Femeilor „Centrul național de prevenire a abuzului față de copii”.
2	La 30 martie 2022, a fost semnat Acordul de colaborare între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Asociația Obștească „Asociația Femeilor de Carieră Juridică”.
3	La 12 mai 2022, a fost semnat Acordul de colaborare între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Asociația Obștească „Clubul politic al femeilor 50/50”.
4	La 28 septembrie 2022, a fost semnat Acordul de colaborare între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Biblioteca Publică „Onisifor Ghibu”.
Total:	4

3.2. Acorduri de colaborare internațională

Acorduri internaționale	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
1	La 22.09.2022, a fost semnat Memorandului de Înțelegere dintre Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și PH International cu privire la colaborarea în implementarea Programului de Socializare Juridică în Școlile din Republica Moldova.
Total:	1

3.3. Deplasările peste hotare ale angajaților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

1) România

1. Conform ordinului MAI nr.55 din 04.02.2022, comisarul-șef Dinu Ostavciuc, Rector al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a efectuat o vizită de lucru în cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în perioada 02.02-06.02.2022;
2. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.21 din 03.03.2022, comisarul-șef Iurie Odagiu, Prim-prorector pentru studii și management al calității, a efectuat o vizită de lucru cu privire la depunerea rapoartelor de autoevaluare pentru acreditare la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), în perioada 03.03-05.03.2022;
3. Conform ordinului Rectorului nr.54 din 26.04.2022, comisarul principal Vladimir Vasilița, șef al Serviciului juridic și inspectorul principal Andrei Lungu, șef al Serviciului protecția datelor cu caracter personal, au participat la Conferința internațională cu genericul „Ordinea publică în Europa, între tradiție și contemporanietate”, ediția a XI-a, care a avut loc în orașul Cluj-Napoca, în incinta Școlii de Agenți de poliție „Septimiu Mureșan”, în perioada 14.05-18.05.2022;
4. Conform ordinului Rectorului nr.56 din 26.04.2022, inspectorul principal Anatolii Matrosu, șef al departamentului de formare inițială subofițeri al Direcției „CIPAL” și inspector principal Artiom Pilat, asistent universitar al Catedrei „Procedură penală, criminalistică și securitate informațională”, au participat la programele de formare profesională organizate de Jandarmeria română, în perioada 01.05-13.05.2022;
5. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.80 din 30.05.2022, inspectorul principal Alexandru Popa, formator al Departamentului de formare inițială subofițeri al Direcției „CIPAL” a participat la programul de formare profesională cu genericul „Curs de formare a monitorilor de trecere operațională”, desfășurat în cadrul Centrului de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Ochiuri din localitatea Ochiuri, județul Dâmbovița, în perioada 06.06-24.06.2022;

6. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.94 din 22.06.2022 și ordinului MAI nr.306 din 23.06.2022, comisarul-șef Dinu Ostavciuc, Rector al Academiei și comisarul-șef Iurie Odagiu, Prim-prorector pentru studii și management al calității, au participat la workshop-ul „Dezvoltarea spațiului european al educației”, care a avut loc în orașul Mamaia, județul Constanța. Evenimentul a fost organizat de către Universitatea „Dunărea de Jos”, Facultatea Transfrontalieră, din Galați, în perioada 23.06-26.06.2022;

7. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.95 din 27.06.2022, comisarul-șef Iurie Odagiu, Prim-prorector pentru studii și management al calității, a efectuat o vizită de lucru în orașul București unde a participat la ședința Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) privind acreditarea programelor de studii pentru ciclul I (licență) și ciclul II (masterat), în perioada 28.06-29.06.2022;

8. În perioada 23.08-28.08.2022, în orașul Cluj-Napoca, România, s-a desfășurat Conferința internațională pentru diseminarea și multiplicarea rezultatelor proiectului „*Safety and Well-being in Law Enforcement System*”, finanțat prin programul Erasmus+ al Comisiei Europene. Din partea Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI la lucrările forului științific au participat: comisar Vica Anton, șef al Departamentului de selectare și evaluare; comisar principal Diana Pîntea, ofițer principal al Departamentului de selectare și evaluare; dna Anna Casian, specialist principal al Departamentului de selectare și evaluare; dna Iuliana Vîrlan, specialist principal al Departamentului de selectare și evaluare; comisar Vasile Cojuhari, șef al Secției transport auto a Direcției administrare patrimoniu. Evenimentul a fost organizat de către Asociația de Psihologie Aplicată în domeniul Securității Naționale din România (APADSNRO), conform ordinului Rectorului Academiei nr.114 din 19.08.2022;

9. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.112 din 16.08.2022, inspectorul Nicolae Lupușor, asistent universitar al Catedrei „Instruire militară și intervenții profesionale”, a participat la cursul de perfecționare cu genericul „*Utilizarea armamentului din dotare*”. Instruirea a fost desfășurată în municipiul Orăștie, județul Hunedoara, în perioada 20.08-03.09.2022;

10. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.118 din 05.09.2022, comisarul principal Vitalie Ionașcu, prodecan al Facultății drept, administrație, ordine și securitate publică, a participat la cursul regional „*Traficul de ființe umane – cauze fundamentale și incriminare, fraudă documentară. Identificarea, protecția și asistența victimelor*”, care a avut loc în orașul București, în perioada 11.09-16.09.2022;

11. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.120 din 08.09.2022, comisarul-șef Radion Rotaru, șef al Catedrei instruire militară și intervenții profesionale, a participat la program de formare profesională cu genericul „*Gestionarea situațiilor de criză în domeniul ordinii publice*”. Evenimentul a fost organizat de către Centrul de Perfecționare a Pregătirii cadrelor Jandarmi din satul Ochiuri, județul Dâmbovița, în perioada 11.09-17.09.2022;

12. Conform ordinului Rectorului Academiei nr. 124 din 16.09.2022, comisarul principal Iurie Bulai, conferențiar universitar al Catedrei „Procedură penală, criminalistică și securitate informațională” și comisarul Marin Manole, formator al

Departamentului formare inițială ofițeri a Direcției dezvoltare profesională, au participat la conferința internațională cu genericul „*Tânăra generație în fața provocărilor lumii moderne: violența, droguri, alcool – prevenirea violenței în școli*”. Evenimentul a fost desfășurată în orașul Târgu Mureș, în perioada 19.09-22.09.2022;

13. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.122 din 15.09.2022, inspectorul principal Vasile Buzdugan și inspectorul principal Vadim Rotari, asistenți universitari ai Catedrei „Instruire militară și intervenții profesionale”, au participat la programul de formare profesională cu genericul „*Curs de formare a tehnicienilor de intervenție profesională*”, organizat de către Școala de Aplicație pentru Ofițeri a Jandarmeriei Române „Mihai Viteazul”. Evenimentul a fost desfășurat în satul Roșu, comuna Chiajna, județul Ilfov, în perioada 18.09-30.09.2022.

2) Republica Bulgaria

1. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.24ef/st din 22.02.2022, studenta grupei academice DFT-206, secția zi, taxă – Ghidora Valeria, a participat în orașul Lovech la un program de tineri în cadrul Erasmus+, în perioada 25.02-06.03.2022.

3) Statul Qatar

1. Conform dispoziției Rectorului Academiei nr.3 din 11.01.2022, comisarul-șef Iurie Odagiu, Prim-prorector pentru studii și management al calității și comisarul-șef Victoria Jitari, șef al Direcției cooperare internațională, au participat la ceremonia de absolvire a studenților promoției 2017-2021 a Colegiului de poliție din Statul Qatar, în perioada 18.01-22.01.2022.

4) Emiratele Arabe Unite

1. Conform ordinului Rectorului Academiei nr.3 din 05.01.2022, comisarul Ion Cojocaru, lector universitar al Catedrei „Pregătire fizică și autoapărare”, a participat în orașul Abu Dhabi la evenimentul sportiv – campionatul mondial de MMA, în perioada 22.01-30.01.2022.

5) Lituania

1. Conform ordinului Rectorului nr.53 din 22.04.2022, comisarul Eugenia Gugulan, asistent universitar al Catedrei „Drept privat”, a participat în cadrul mobilității academice de scurtă durată, la cursul de formare „Pace la război”, organizat de Erasmus+, Acțiunea KA 105, în perioada 08.05-28.05.2022.

6) Ungaria

1. Conform ordinului Rectorului nr.55 din 26.04.2022, comisarul principal Constantin Rusnac, șef al Catedrei „Procedură penală, criminalistică și securitate informațională”, a participat la cursul de instruire cu genericul „Dezvoltarea liderismului în organele de drept” în cadrul Academiei Internaționale a Organelor de Drept (ILEA) din orașul Budapesta, în perioada 08.05-28.05.2022;

2. Conform Ordinului Academiei nr.96 din 05.07.2022, comisarul Ion Corcimari, șef interimar al Secției relații externe a Direcției cooperare internațională, a participat la cursul regional „Formarea formatorilor”, nivelul I, din cadrul proiectului TOPCOP, care a fost desfășurat în orașul Budapesta, în perioada 11.07-15.07.2022.

7) Țările de Jos

1. Conform ordinului Rectorului nr.77 din 25.05.2022, doamna Mihaela Bejenari, asistent universitar al Catedrei „Drept privat”, a participat în cadrul mobilității academice de scurtă durată, la cursul de formare „Gestionarea diversității pentru o activitate mai comprehensivă/ampă a tineretului în Europa”, organizat de Erasmus+, Acțiunea KA 105, în perioada 11.06-18.06.2022.

IV. Managementul de personal

4.1.Categorii de personal

	Conform statelor de personal	Funcționale	Incomplet de personal
Total unități	413	359,75	41,25
Funcții publice cu statut special	228	206,5	21,5
Funcții publice	1	-	1
Funcții civile	184	153,25	31,75

Personal implicat nemijlocit în procesul de instruire	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
Funcții științifico-didactice și didactice	150
Personal științifico-didactic	58
Personal didactic	56
Formatori	36
Cu titlu științific	59

4.2. Fluctuația personalului

	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
Selectat și numit în funcție, total personal, dintre care:	54
Ofițeri	18
Subofițeri	7
Personal civil	29
Concediat personal total, dintre care:	46
Ofițeri	15
Subofițeri	3
Personal civil	28
Transferate din alte subdiviziuni, total personal, dintre care:	7
Ofițeri	7
Subofițeri	-
Personal civil	-
Transferate în alte subdiviziuni, total personal, dintre care:	5
Ofițeri	4
Subofițeri	1
Personal civil	-

V. Promovarea modului sănătos de viață

Întru realizarea prevederilor ordinelor Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a Serviciului medical al MAI, ce țin de intensificarea măsurilor de profilaxie epidemiologică, protecție împotriva infecției cu corona-virus, sporirea vigilenței la depistarea persoanelor suspecte la infecția COVID-19 în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI sunt realizate următoarele acțiuni:

- ✓ a fost elaborat Planul acțiunilor de profilaxie și lichidare a focarului epidemic cu COVID-19 în rândul studenților și angajaților instituției;
- ✓ se efectuează permanent igienizarea și dezinfectarea încăperilor de serviciu cu Tabidez și cu soluție dezinfectantă pe bază de alcool;
- ✓ au fost petrecute seminare de informare referitor la măsurile de protecție și profilaxie a infecției cu corona-virus;
- ✓ au fost afișate pliante informative referitor la spălatul corect al mâinilor și măsurilor de profilaxie împotriva infecției COVID-19;
- ✓ Unitățile de gardă au fost dotate cu termometre digitale și se efectuează termometria la personalul care se prezintă la serviciu. La fel, personalul din aceste secții a fost dotat cu echipament de protecție;
- ✓ au fost procurate și puse în folosință lămpi bactericide cu cuarț;
- ✓ la intrările în fiecare clasă sunt amplasate vase specializate cu dezinfectant pentru mâini. Fiecare student a fost instruit la compartimentul respectării cadrului normativ național și instituțional cu referire la măsurile de profilaxie și control a infecției COVID-19, contra-semnătură; efectivului Academiei i-a fost adusă la cunoștință Hotărârea Comisiei Naționale extraordinare de sănătate publică nr.1 din 13 ianuarie 2022;
- ✓ efectivului Academiei i-a fost adusă la cunoștință Hotărârea Comisiei Naționale extraordinare de sănătate publică nr.2 din 20 ianuarie 2022;
- ✓ efectivului Academiei i-a fost adusă la cunoștință dispoziția Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova nr.9 din 10.03.2022;
- ✓ în perioada 20.01-15.03.2022 Academia a asigurat zilnic la serviciu cu prezența fizică a 30% din angajați, restul activând la distanță;
- ✓ începând cu data de 16 martie 2022 tot efectivul instituției activează cu prezența fizică, în corespundere cu prevederile circularei Guvernului Republicii Moldova nr.20-06-2735..
- angajații Secției integritate și protecția informației clasificate și ai Direcției management operațional efectuează verificări inopinate pentru stabilirea executării de către studenți și angajații Academiei a cadrului normativ național și instituțional cu referire la măsurile de profilaxie a răspândirii pandemiei COVID-19;

- în conformitate cu solicitarea DMI a MAI nr.44/3047 din 30 martie 2020 Academia „Ștefan cel Mare” a MAI prezintă în fiecare zi de vineri informația privind stocurile disponibile de echipament de protecție împotriva COVID-19 (măști de protecție, mănuși, soluție antiseptică și costume individuale de protecție).

În perioada de raport, de către angajații și studenții Academiei „Ștefan cel Mare” au fost organizate și desfășurate un șir de activități, respectiv:

- au fost desfășurate 24 prelegeri pe diverse teme, 128 convorbiri și discuții cu studenții și lucrătorii angajați ai cantinelor cu tematica „Profilaxia maladiilor respiratorii, profilaxia maladiilor diareice acute și intoxicațiilor alimentare” „Educația morală și sexuală a tineretului” Profilaxia HIV SIDA, Profilaxia tuberculozei, cancerului, dizenteriei și altelor boli;

- promovată săptămâna națională „Anticancer” cu genericul „Depistarea precoce a scriningul cancerului”;

- promovată săptămâna Europeană de imunizări;

- promovată și efectuată decada promovării donării de sânge voluntare și Ziua Mondială a donatorului de sânge, și anume:

1) în urma Deciziei Consiliului Rectorilor din Republica Moldova nr.02/15 din 04.03.2022, la 18 martie 2022, Secția medicală a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI în colaborare cu Centrul Național de Transfuzie a Sângelui au organizat, în incinta complexului socio-cultural a Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, o acțiune de donare voluntară a sângelui. Activitatea face parte din obiectivul Campaniei umanitare „*Donează SÂNGE pentru VIAȚĂ și PACE*”.

La acest generos act „de caritate” au participat circa 45 de studenți ai instituției, devenind pentru o zi adevărați eroi anonimi în raport cu refugiații aflați în situații de criză, oferindu-le o șansă reală de salvare a vieții.

Totodată, este și un aport considerabil adus benevol sistemului național de sănătate, care va contribui la menținerea rezervelor naționale de sânge;

2) la 14.06.2022, conform solicitării Ministerului Sănătății al Republicii Moldova, un grup de studenți voluntari ai instituției, au donat sânge în cadrul Campaniei naționale „Donarea de sânge este un act de solidaritate. Donează sânge, salvează vieți!”.

- promovată Ziua mondială a sănătății;

- promovată Ziua mondială de combatere a malariei;

- promovată Ziua internațională de combatere a drogurilor;

În contextul celor menționate din luna ianuarie până în prezent din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a fost donat sânge de 215 ori.

În această perioadă au fost emise și expuse 18 buletine sanitare cu tematică menționate mai sus inclusiv cu material vizual.

Una din activitățile de bază în Academie o constituie activitatea sportivă, deoarece specificul instituției constă în pregătirea cadrelor pentru subdiviziunile organelor afacerilor interne, cu un fizic bine dezvoltat.

Promovarea modului sănătos de viață în rândul tineretului studios al Academiei, este efectuată de către lectorii Catedrei „Educație fizică și autoapărare” în cadrul orelor de pregătire fizică conform programelor de studii. Totodată, studenții și elevii sunt înscriși la cercurile sportive în afara programului de studii, cum ar fi: volei, basket, sambo, judo, lupta corp la corp etc.

La fel, studenții și angajații instituției participă la campionatele sportive la nivel național și internațional, obținând rezultate înalte, care sunt prezentate mai jos.

Nr. d/o	Categorii de sport	Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022
1.	Campionatul Național la box	Desfășurat în perioada 02.02-05.02.2022, Locul I și II
2.	Campionatul Republicii Moldova la atletism	Desfășurat în perioada 18.02-20.02.2022, Locul II (distanța 1500 m.), Locul II (distanța 800 m.)
3.	Campionatul național universitar la futsal	Desfășurat în perioada 28.02-04.03.2022, Locul V
4.	Campionatul Academiei „Ștefan cel Mare” la cross	Desfășurat la 22.03.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul I – anul II (secția 2b); Locul II – anul II (secția 2a); Locul III – anul I (secția 1a). <u>în clasamentul individual:</u> Locul I – Xenia Spînu, anul I (secția 1a), Gabriel Ivanciuc, anul II (secția 2a); Locul II – Iulia Pîrău, anul II (secția 2b), Sergiu Tihon anul II (secția 2a); Locul III – Adriana Vataman anul I (secția 1a), Gheorghe Batrînu anul I (secția 1b).

5.	Campionatul Național Universitar de tenis de masă	Desfășurat în perioada 24.03-25.03.2022, Locul III
6.	Campionatul național universitar la baschet masculin	Desfășurat la 05.04.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul III – anul I (secția 1a).
7.	Campionatul Național Universitar la Judo	Desfășurat la 20.04.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul III , <u>în clasamentul individual:</u> Locul III – Maluda Liviu (categoria +100kg), anul IV (secția 4a); Locul III – Guiban Eduard (categoria – 73kg), anul I (secția 1b); Locul III – Țicu Laurențiu (categoria – 90kg), anul I (secția 1a, taxă); Locul III – Catanoi Alexei (categoria – 81kg), anul II (secția 2b); Locul III – Gorea Daniel (categoria – 100kg), anul II (secția 2b).
8.	Concursului Național militar-sportiv, patriotic „Cupa Eroilor”, ediția XIV	Desfășurat la 07.05.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul I – „Cupa Eroilor”, <u>în clasamentul individual:</u> - minifotbal – Locul I (selecționata Academiei); - armwrestling – Locul I (Chioru Ion); - ridicarea greutăților – Locul I (Gorea Daniel).

9.	Universiada Studențească la Atletism	Desfășurat în perioada 18.05-19.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - împingerea ghiulelei – Locul I, masterandul Andrițchii Alina; - alergare la distanța de 5000 m. – Locul II, studentul anului 2 (secția 2b) Tihon Sergiu; - alergare la distanța de 3000 m. – Locul II, masterandul Buzulan Dumitru; - alergare la distanța de 1500 m. – Locul II, studentul anului 2 (secția 2b) Ivanciuc Gabriel; - alergare la distanța de 800 m. – Locul III, studentul anului 2 (secția 2b) Ivanciuc Gabriel.
10.	Campionatul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI la Volei, între studenți	Desfășurat în perioada 16.05-19.05.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul I – echipa anului I (secția 1b); Locul II – echipa anului II (secția 2b); Locul III – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (studii contra plată). <u>Echipele clasate pe locurile I-III feminin:</u> Locul I – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (studii contra plată); Locul II – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (secția 1b și 2b); Locul III – echipa Facultății Drept, administrație, ordine și securitate publică (secția 1a, secția 2a și secția 3a). <u>Cel mai bun jucător</u> al Campionatului a devenit studentul anului I (secția 1b), Starciuc Sergiu, iar <u>cea mai bună jucătoare</u> a fost desemnată studenta anului I (studii contra plată), Istrate Raisa.

11.	Campionatul Național Universitar la lupte libere	Desfășurat la 25.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul II la categoria 79 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Catanoi Alexei; - Locul III la categoria 97 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Gorea Daniel.
12.	Campionatul Cros al Ministerului Afacerilor Interne	Desfășurat la 27.05.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> Locul III, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul I – alergare la distanța de 5000m, lectorul universitar, Gheorghiță Vitalie; - Locul III – alergare la distanța de 3000m, studentul anului 3 (secția 3a), Bătrînu Gheorghe.
13.	Campionatul național la Lupte corp la corp	Desfășurat la 28.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul I la categoria 90 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Gorea Daniel; - Locul II la categoria 75 kg – studentul anului 2 (secția 2b), Catanoi Alexei.
14.	Campionatul național la Atletism	Desfășurat în perioada 28.05-29.05.2022, <u>în clasamentul individual:</u> - Locul II , alergare la distanța de 1500 m. – studentul anului 2 (secția 2b) Ivanciuc Gabriel; - Locul II , aruncarea ciocanului – masteranda Andrițchii Alina.
15.	Campionatul Național Universitar la fotbal	Desfășurat în perioada 10.05-03.06.2022, <u>în clasamentul de echipă:</u> - Locul IV.

16.	Spartachiada Clubului sportiv central „Dinamo” la minifotbal	Desfășurată la 15.06-26.06.2022 <u>în clasamentul de echipă:</u> - Locul II
17.	Spartachiada Clubului sportiv central „Dinamo” la volei	Desfășurată la 12.09-16.09.2022 <u>în clasamentul de echipă:</u> - Locul III

VI. Activități de voluntariat

- 1) în temeiul ordinului Rectorului Academiei nr.19 din 24.02.2022 , 40 de studenți ai instituției au fost implicați zilnic la recepționarea apelurilor telefonice în cadrul Biroului Migrațiune și Azil al MAI, în regim de 24 ore;
- 2) conform circularei SPIA al MAI nr.4/2611 din 21.02.2022, la 22.02.2022, un grup de studenți ai instituției au fost implicați în activitățile de voluntariat de comun cu angajații SPIA în cadrul echipei promotorii integrității „Generația SPIA”;
- 3) începând cu 25.04.2022, studenții Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI au participat și la diverse activități logistice de repartizare a ajutoarelor umanitare refugiaților din Ucraina, venite din țările Uniunii Europene;
- 4) conform dispoziției Rectorului Academiei nr.18 din 28.03.2022, începând cu data de 29.03.2022, zilnic 18 studenți ai instituției au participat timp de 2 săptămâni după procesul de studii cu excepția zilelor de odihnă la activitățile de voluntariat la Mănăstirea „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe”, s. Suruceni, r-nul Ialoveni;
- 5) conform dispoziției Rectorului Academiei nr.21 din 08.04.2022, la 09.04.2022, un grup de angajați și studenți ai instituției au participat la măsura de salubritate în fondul forestier din Ocolul Silvic Bravicea, gestionat de Întreprinderea de Stat pentru Silvicultură Călărași;

6) la 20.04.2022, un grup de studenți voluntari ai instituției, în cadrul proiectului „Generația SPIA” în comun cu Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI și Inspectoratul Național de Securitate Publică au participat la o activitate de informare și sensibilizare socială privind fenomenul corupției. Astfel, studenții au interacționat cu cetățenii informându-i despre modul de sesizare a infracțiunilor de corupție, recomandările referitoare la adoptarea unui comportament integru, precum și au adus la cunoștință linia telefonică specializată anticorupție „1520”. Această acțiune s-a desfășurat în baza acordului de colaborare încheiat între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI;

7) la 30.04.2022, conform dispoziției nr.23 din 28.04.2022, un grup de angajați și studenți ai instituției au participat la sărbătoarea cultural-distractivă „Ziua generozității de Paști” pentru copiii refugiați din Ucraina și pentru copiii angajaților Ministerului Afacerilor Interne. Acțiunea a fost desfășurată la Grădina Botanică din mun. Chișinău;

8) la 10.06.2022, un grup de studenți voluntari ai instituției, în cadrul proiectului „Generația SPIA” în comun cu Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI au participat la activitatea de informare și sensibilizare socială privind fenomenul corupției. Evenimentul a avut loc în orașul Edineț. Această acțiune are la bază Acordul de colaborare încheiat între Academia „Ștefan cel Mare” a MAI și Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI;

9) în perioada 12.09-15.09.2022, în scopul promovării valorilor moral-creștine în societate, un grup de studenți ai Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a desfășurat activități de voluntariat, reflectate prin lucrări de salubritate la Mănăstirea „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe” din satul Suruceni, raionul Ialoveni;

10) la 16.09.2022, 20 de studenți ai Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI au participat în cadrul activităților de voluntariat la salubritatea malurilor râului Bîc din capitală, în cadrul Campaniei de salubritate lansată de Ministerul Mediului;

11) în perioada 28.09-29.09.2022, în scopul promovării valorilor moral-creștine în societate, un grup de studenți ai Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, a desfășurat activități de voluntariat la Mănăstirea „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe” din satul Suruceni, raionul Ialoveni (acordarea ajutorului logistic).

VII. Managementul financiar-administrativ

Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022	
<u>Surse bugetare, mii lei</u>	
Aprobat	90 252,8
Preconizat	102 935,1
Executat	66 295,6
inclusiv:	
<u>Cheltuieli de personal, mii lei</u>	
Aprobat	65 666,2
Preconizat	69 466,4
Executat	52 037,8
<u>Bunuri și servicii, mii lei</u>	
Aprobat	7 062,4
Preconizat	9 091,6
Executat	4 312,5
<u>Prestații sociale, mii lei</u>	
Aprobat	2 260,5
Preconizat	2 893,5
Executat	1 823,3
<u>Alte cheltuieli</u>	
Aprobat	1 436,7
Preconizat	1 683,9
Executat	1 130,9
<u>Active ne-financiare</u>	
<u>Reparații capitale a edificiilor/mașini și utilaje/inventar și utilaj, mii lei</u>	
Aprobat	5 747,9
Preconizat	10 493,6
Executat	3 734,1
<u>Materiale circulante</u>	
<u>Produse alimentare/bunuri pentru parcul auto/materiale de uz gospodăresc/s.a. mii lei</u>	
Aprobat	8 079,1
Preconizat	9 306,1
Executat	2 395,2

VIII. Activitatea administrativă și de logistică

Nr. d/o	Activități realizate/Rezultate înregistrate	Rezultate/ Progres %
1)	Asigurarea cu hrană a studenților anului I de studii, conform HG nr.423/1992 din 23.06.1992 <i>cu privire la asigurarea cu producție alimentară a consumatorilor speciali</i> și ordinul MAI nr.323 din 08 septembrie 2006.	Executare permanentă
2)	În scopul bunei desfășurări a activităților și misiunilor de bază ale instituției este asigurată organizarea și întreținerea parcului auto.	Executare permanentă
3)	Întreținerea în buna funcționalitate a sistemelor de electricitate, apeduct, canalizare, rețelelor termice. Asigurarea lucrărilor de salubritate.	Executare permanentă
4)	Se asigură cu spațiu locativ toți funcționari publici cu statut special care sunt delegați la cursuri de pregătire profesională inițială și continuă, care solicită cazare în căminul din str. Sf. Vineri, 7	Executare permanentă
5)	În contextul ordinului MAI nr.49 din 02.02.2022 „Cu privire la crearea grupului de lucru pentru sporirea eficienței energetice” și conform indicației din cadrul ședinței prezidate de secretarul general al MAI din data de 16.02.2022, a fost elaborat auditul de eficiență energetică pentru căminul amplasat pe adresa Gh. Asachi, 21 și toate imobilele de pe adresa Sf. Vineri, 7.	100 %
6)	Recepționarea certificatelor de urbanism pentru proiectare necesare pentru proiectarea lucrărilor de reparații capitale a blocului „J” - sala sportivă și blocul „M” - poligonul criminalistic.	100%
7)	A fost asigurat cu combustibil pentru anul 2022 parcul auto.	100%
8)	Au fost efectuate polițele de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă pentru anul 2022 pentru autoturismele din dotare.	100%
9)	Au fost contractate serviciile de deservire și întreținere a automobilelor din dotare, pentru anul 2022.	100%
10)	A fost efectuată testarea tehnică obligatorie precum și achitarea taxei de folosire a drumurilor pentru tot parcul auto, pentru anul 2022.	100%
11)	Au fost executate 14 dispoziții cu privire la transportarea efectivului.	100%
12)	A fost asigurată capacitatea sporită a bucătăriei în vederea preparării bucatelor prin montarea suplimentară a unei plite electrice și mărirea capacității de deservire de la 120 la 152 de locuri.	100%
13)	Aprovizionarea depozitului cu produse alimentare necesare pentru alimentarea studenților, aprovizionarea cu detergenți pentru mașina de spălat vase.	100%

14)	Au fost recepționate lucrările de reparație capitală a căminului amplasat pe adresa Sf. Vineri, 7.	100%
15)	În scopul asigurării condițiilor de muncă cât și a procesului de învățământ au fost dotate cu mobilier etajul 1, subsolul, și etajul 2 aripa stângă a blocului principal din str. Gh. Asachi, 21. Totodată, au fost dotate cu mobilier sălile de studii și birourile sediului Direcției „CIPAL”, etajele 1-3, etajul 1 al sediului Direcției dezvoltare profesională, căminul studentesc etajele 1-5, blocul „D” și „G” (DSE, sala de festivități, depozitul de păstrare a armamentului și mijloacelor speciale) din str. Sf. Vineri, 7.	100%
16)	Au fost efectuate lucrările de reparație în blocul „G” și blocul „D”, de pe adresa Sf. Vineri, 7.	100%
17)	Este în curs de derulare reparația capitală a birourilor amplasate în blocul „D”, de pe strada Sf. Vineri, 7.	95%
18)	Au fost efectuate lucrările de reparații capitale din cadrul blocului Central etajul 1, de pe str. Gh. Asachi, 21.	100%
19)	A fost efectuată expertiza tehnică pentru căminul amplasat pe str. Gh. Asachi, 21.	100%
20)	Sunt monitorizate și se acordă suport în executarea lucrărilor prestate de SA „Termoelectrica” privind reconstrucția sistemului de alimentare cu energie termică pentru încălzirea și prepararea apei menajere a căminului și blocurilor administrative de pe adresa str. Sf. Vineri, 7, mun. Chișinău, inclusiv instalarea a 2 puncte termice, lucrările deja sunt demarate, finalizarea acestora este planificată pentru data de 05.10.2022.	95%
21)	În scopul asigurării condițiilor de muncă cât și a procesului de învățământ, la blocurile de studii ale Academiei „Ștefan cel Mare” au fost montate 25 aparate de aer condiționat și deservite alte 32.	100%
22)	În scopul asigurării condițiilor de muncă cât și a procesului de învățământ au fost contractate și achiziționate 700 m ² de jaluzele. Acestea au fost montate la etajele 1 și 2 în căminul din strada Sf. Vineri, 7; blocul „B” din str. Sf. Vineri, 7; sediul Direcției „CIPAL”, etajele 1, 2 și 3; blocul „V” din str. Sf. Vineri, 7; sediul DDP, etajul 1; aripa stângă, etajele 1 și 2 a blocului principal din str. Gh. Asachi, 21; cât și sălile de studii din cazarma din str. Gh. Asachi, 21.	100%
23)	Este în derulare elaborarea proiectului privind instalarea panourilor fotovoltaice pentru locația de pe str. Sf. Vineri, 7, mun. Chișinău.	20%
24)	A fost recepționat proiectul de execuție a lucrărilor de reparația complexului sportiv de pe adresa str. Gh. Asachi, 21.	100%
25)	Este la final elaborarea expertizei tehnice pentru căminul amplasat pe adresa str. Gh. Asachi, 21.	95%
26)	Este în proces elaborarea expertizei tehnice pentru imobilul de pe adresa str. Lermontov II a.	80%
27)	A fost asigurată desfășurarea procedurii de achiziționare a echipamentului (haine/încălțăminte), la moment are loc executarea contractelor.	50%

IX. Achizițiile publice desfășurate în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI

Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022				
Nr d/o	Obiectul achiziției	Procedura	Suma în lei	Denumirea agentului economic
1.	Servicii Soft	Contract de valoare mică	38 400,00	S.C. SOFT-CONTABIL S.R.L.
2	Ziare, reviste	Contract de valoare mică	15 551,0	SRL MOLDPRESA-GRUP
3	Servicii formator	Contract de valoare mică	10 752,0	PATLATI MARIA
4	Servicii formator	Contract de valoare mică	9 408,0	CUȘCENCO VICTOR
5	Servicii formator	Contract de valoare mică	4023,0	CIOCLEA VALENTIN
6	Petrol	COP	280 414,0	LUKOIL-MOLDOVA S.R.L.
7	Energie electrică	Contract dintr-o singură sursă	1 832 000,0	I.C.S. PREMIER ENERGY
8	Apă și canalizare	Contract dintr-o singură sursă	464 400,0	APA-CANAL CHISINAU S.A.
9	Servicii de branșare a apeductului	Contract dintr-o singură sursă	13 744,32	APA-CANAL CHISINAU S.A.
10	Energie termica	Contract dintr-o singură sursă	3 350 000,0	TERMoeLECTRICA S.A.
11	Telefonie fixă	Contract dintr-o singură sursă	20 000,0	MOLDTELECOM S.A.
12	Produse alimentare	LP	371 623,80	SRL VILLA PRODOTTI
13	Produse alimentare	LP	700 624,80	II GEMENII-SIRBU
14	Produse alimentare	LP	330 552,0	SRL VIOCRIS-IMPEX
15	Produse alimentare	LP	199 692,0	SRL ADRICA
16	Produse alimentare	LP	49 179,0	SRL ALIM-TOTAL
17	Servicii informatice	Contract de valoare mică	18 900,0	IP SERVICIUL TEHNOLOGIA

				INFORMATIEI SI SECURITATE
18	Asigurare Auto	Contract de valoare mică	30 828,48	SA Moldasig
19	Servicii de evacuare deșeuri	Contract de valoare mică	182 000,0	SRL ABS
20	Produse alimentare	LP	323 650,0	SRL SIJA-PRIM
21	Certificate, diplome	Contract de valoare mică	36 180,00	Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicațională
22	Servicii tipografice	Contract de valoare mică	40 800,0	SRL PRINT-CARO
23	Produse alimentare	LP	289 320,0	SRL SERVIABIL
24	Produse alimentare	LP	47 150,39	SRL DANT-AGRO
25	Produse alimentare	LP	80 697,60	SRL SIJA-PRIM
26	Produse alimentare	LP	709 237,49	SRL DELMIX-PRIM
27	Servicii de reîncărcare și deservire cartușe	Contract de valoare mică	72 000,0	SRL NET-ADV
28	Servicii de consultanță în eficiență energetică	Contract de valoare mică	194 252,48	II CHIPAR VICTOR
29	Servicii de supraveghere a reparațiilor capitale cu replanificarea blocului „D” administrativ din str. Sf. Vineri, 7	Contract de valoare mică	13 420,0	SRL AREOSTIL PRO
30	Servicii pază	Contract de valoare mică	12 073,08	IS SERVICII PAZA MAI
31	Servicii auto	Contract de valoare mică	110 000,00	SRL T&T MOTOR SERVICE
32	Detergenți	Contract de valoare mică	30 000,0	SRL TORECO
33	Servicii de conexiuni cu fibre optice	Contract de valoare mică	30 057,21	SRL SENATRON
34	Safeuri metalice	Contract de valoare mică	101 430,0	SRL ARTMET
35	Rechizite de birou	Contract de valoare mică	100 000,0	SRL RĂDOP-OPT
36	Sigile metalice	Contract de valoare mică	13 800,0	SRL AUTORCOM GRUP
37	Servicii de instalare a echipamentului împotriva	Contract de valoare mică	39 233,0	SRL IXBT Service

	incendiilor			
38	Servicii de efectuare a expertizei tehnice pentru clădirea „V” (cazarma)	Contract de valoare mică	62486,00	SRL URMICOM
39	Hârtie A4	Contract de achiziții cu costuri mici	120 000,00	SRL CARTNORD
40	Servicii de deservire și instalare a condiționerilor	Contract de valoare mică	107 154,00	II MARTINOV SILVIA
41	Dispozitive de tip acces și accesoriu	Contract de valoare mică	127 792,40	SRL MOFICE
42	Piese Auto	Contract de valoare mică	71 550,30	SRL VATANSERVICE GRUP
43	Verificator de lucrări, responsabil tehnic	Contract de valoare mică	152 369,00	ARCADIE SAVCIUC
44	Servicii de curierat	Contract de valoare mică	12 000,00	BIROUL CURIERI SPECIALI
45	Jaluzele	Contract de valoare mică	193 200,00	S.R.L. ARINSGRUP-DD
46	Medalii	Contract de valoare mică	16 800,00	SRL AUTORCOM GRUP
47	Imprimantă multifuncțională	Contract de achiziții cu costuri mici	79 800,00	SRL X-SERVICE
48	Lucrări de reparație capitală cu replanificarea a blocului „D” al Academiei, din str. Sf. Vineri, 7.	Licitație publică	1 403 563,53	SRL MEGANORDCONSTRUCT
49	Pâine	Licitație publică	274 260,00	SA FRANZELUȚA
50	Servicii de proiectare sala de sport	Contract de valoare mică	199 000,00	SRL AMA ARCHITECTS STUDIO
51	Mașină de broșat	Contract de valoare mică	135 380,00	SRL PRIMEX-COM
52	Diverse bunuri gospodărești	Contract de valoare mică	171 396,40	SRL PREMIUM-LEXSTAR
53	Camere video și accesorii	Contract de valoare mică	132 596,21	SRL PRYDE SYSTEM
54	Hârtie cretată	Contract de valoare mică	18 856,00	SRL CARTNORD
55	Lucrări de reparație capitală a Porții, al Academiei „Ștefan cel	Contract de valoare mică	15 000,00	SA ARTMET

	Mare” din str. Gh. Asachi, 21			
56	Energia termică	Acord adițional	2 431 312,22	SA TERMoeLECTRICA
57	Servicii de verificare și monitorizare a execuției lucrărilor de reparație în calitate de responsabil tehnic	Contract de valoare mică	17 755,00	ANDREI FRATEA
58	Servicii de pază	CVM	5 551,15	INTREPRINDEREA DE STAT „SERVICII PAZA” A MINISTERULUI AFACERILOR INTERNE
59	Medicamente	CVM	80 000,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA DISTRIMED
60	Cartușe cu toner	CVM	52 800,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA X SERVICE
61	Condiționare	CVM	79 800,00	SOCIETATEA COMERCIALA PROPLUS S.R.L.
62	Țeavă metalică și accesorii	CVM	25 454,40	FIRMA DE PRODUCTIE SI COMERT SANTARM S.R.L
63	Servicii formator	CVM	4 569,60	MARIA MELNIC
64	Tehnică de calcul	CVM	56 515,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA SMART CLICK
65	Servicii formator	CVM	224,00	IRINA BIRCA
66	Echipament de ventilație	CVM	16 400,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA VADIMPEX PRIM
67	Servicii formator	CVM	7 996,80	MARIA PATLATI
68	Servicii formator	CVM	5 331,20	NATALIA SISCANU

69	Servicii formator	CVM	3 998,40	OLEG GRAUR
70	Servicii formator	CVM	9 900,80	SERGIU SIRBU
71	Servicii formator	CVM	20 753,60	STANISLAV REABOI
72	Servicii formator	CVM	190,40	VICTOR GROSU
73	Servicii formator	CVM	20 563,20	MIHAILA PARASCOVIA
74	Servicii formator	CVM	2 094,40	ZINAIDA BIVOL
75	Servicii formator	CVM	2 665,60	BOTNARIUC DIANA
76	Echipament	LD	333 426,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA POWERS EMBROIDERY
77	Servicii formator	CVM	1 713,60	CIOCLEA VALENTIN
78	Servicii formator	CVM	190,40	LUCIA BARCARI
79	Echipament	LD	284 900,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA SIMCOMTEX
80	Echipament	LD	224 280,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA GEOTER-COM
81	Echipament	LD	183 504,00	INTREPRINDEREA DE STAT RUSSCA
82	Echipament	LD	853 032,00	S.C. STEGARES & CO S.R.L.
83	Servicii de efectuare a expertizei tehnice a edificiilor Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI	CVM	75 456,00	URMICON S.R.L.
84	Servicii de elaborare a caietului de sarcini privind achiziționarea documentației de proiect	CVM	29 985,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA OKAY PROJECT
85	Servicii formator	CVM	4 569,60	MATEI ROZALIA
86	Tehnică de uz casnic	CVM	84 588,00	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA A

				TEHNO DISTRIBUTIE
87	Servicii formator	CVM	571,20	ZINAIDA SOROCEANU
88	Produse petroliere	CVM	64 988,98	INTREPRINDEREA CU CAPITAL STRAIN SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA LUKOIL-MOLDOVA
89	Servicii de proiectare a panourilor fotovoltaice	CVM	113 364,19	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA ABSOLUT ENERGIE
90	Servicii formator	CVM	5 331,20	GHEORGHE SPINU
91	Servicii formator	CVM	28 940,80	IGOR SCUTARI
92	Servicii formator	CVM	380,80	VICTOR MANOLE
93	Produse alimentare	LD	90 626,02	SOCIETATEA PE ACTIUNI AUGUR-PERLA
94	Produse alimentare	LD	590 076,00	INTREPRINDEREA INDIVIDUALA GEMENII-SIRBU
95	Produse alimentare	LD	471 864,85	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA DELMIX-PRIM
96	Produse alimentare	LD	116 424,02	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA MELTAN
9	Produse alimentare	LD	69 536,88	INTREPRINDEREA COOPERATISTA DE PANIFICATIE PANIFCOOP A URECOOP DIN STRASENI
98	Produse alimentare	LD	24 320,54	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA BAGUETTE
99	Servicii formator	CVM	380,80	MARIANA BETIVU

X. Fluxul de informații

Perioada de raportare: 9 luni ale anului 2022

10.1. Comunicarea externă

Flux informațional pe extern (în afara Academiei)		
1.	Documente recepționate , dintre care:	1674
	Solicitări, informații, etc.	1235
	Acte normative/administrative	154
	Petiții	285 (în proces – 8)
2.	Documente expediate	1703
	Total	3377

10.2. Comunicarea internă

Flux informațional pe intern (în cadrul Academiei)		
1.	Acte administrative (normative, individuale)	473
2.	Rapoarte, cereri	2171
3.	Alte documente	201
	Total	2845

Total în 9 luni ale anului 2022, Secția documentare a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI a înregistrat 6222 documente.

XI. Consolidarea sistemului de control intern managerial

La 24.01.2022, cu nr.104 în cadrul Secției documentare a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI a fost înregistrată solicitarea Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor (DAMEP) a MAI, nr.14/1159 din 24.01.2022, cu referire la inițierea procedurii de autoevaluare a instituției pe anul 2021, și elaborării Raportului consolidat privind controlul intern managerial pentru anul 2021 cu emiterea Declarației de răspundere managerială pe anul 2021.

Astfel, a fost emis ordinul Rectorului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI nr.11 din 26.01.2022 *„Cu privire la realizarea procesului de autoevaluare, raportare a sistemului de control intern managerial și de emitere a Declarației de răspundere managerială pentru anul 2021”*.

Ca rezultat al analizei rapoartelor de autoevaluare, prezentate de către cele 27 de unități structurale ale Academiei, s-a relevat că instituția dispune de un sistem de control intern managerial a cărui organizare și funcționare permite integral furnizarea unei asigurări rezonabile precum că fondurile publice alocate în scopul atingerii obiectivelor strategice și operaționale au fost utilizate în condiții de transparență, economicitate, eficiență, eficacitate, legalitate, etică și integritate. Sistemul de control intern managerial și măsurile privind sporirea eficacității acestuia au la bază managementul riscurilor.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, s-a concluzionat că, la data de 31 decembrie 2021, sistemul de control intern managerial al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI este conform cu Standardele naționale de control intern în sectorul public.

Copia Raportului consolidat privind controlul intern managerial pentru anul 2021 și copia Declarației de răspundere managerială pe anul 2021 au fost expediate în adresa DAMEP a MAI.

Declarația de răspundere managerială pentru anul 2021 a fost publicată pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, care poate fi accesată la următorul link: <https://www.academy.police.md/wp-content/uploads/2022/02/Declaratia-de-raspundere-manageriala-pentru-anul-2021.pdf>.

XII. Realizarea Planului de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022

Prin ordinul Academiei nr.12 din 09.02.2022, a fost pus în aplicare Planul de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022, care a fost aprobat la Ședința Biroului Senatului, proces-verbal nr.3 din 09.02.2022. Planul conține 58 de acțiuni și 147 de subacțiuni (*2 acțiuni realizate integral, 56 acțiuni sunt în curs de realizare*).

Întru realizarea transparenței decizionale, Planul de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anul 2022, a fost plasat pe pagina web a Academiei, și poate fi accesat la următorul link: https://www.academy.police.md/wp-content/uploads/2022/03/Plan_de_activitate2022_min.pdf.

În vederea executării prevederilor ordinului MAI nr. 431/2022 *„Cu privire la aprobarea Foii de parcurs pentru implementarea măsurilor prioritare în domeniul afacerilor interne urmare a acordării Republicii Moldova a statutului de țară candidată la aderarea la Uniunea Europeană”* a fost aprobat Planul de activitate al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI în vederea realizării acțiunilor Foii de parcurs pentru implementarea măsurilor prioritare în domeniul afacerilor interne urmare a acordării Republicii Moldova a statutului de țară candidată la aderarea la Uniunea Europeană prin ordinul Rectorului Academiei nr. 123/2022 și repartizat unităților structurale ale Academiei pentru executarea acțiunilor, conform domeniilor de competență. Întru realizarea transparenței activității instituției, planul menționat supra a fost publicat pe pagina web, unde ulterior vor fi plasate și notele informative de realizare a acestuia.

XIII. Realizarea activităților de menținere și asigurare a ordinii publice

Perioada de raportare:
9 luni ale anului 2022

PERIOADA/DATA	NR. DE STUDENȚI	NR. DE ANGAJAȚI
24.12.2021-15.01.2022 (conform ordinului MAI nr.527 din 13.12.2021)	-	80
18.02-20.02.2022 (fortificarea regimului de pază, control și acces la blocurile de studii)	zilnic câte 12 studenți (total 36)	zilnic câte 14 angajați (total 42)

XIV. Practica disciplinară

Perioada de raportare:
9 luni ale anului 2022

	SANȚIUNI DISCIPLINARE	STIMULĂRI
ANGAJAȚI	0	492
STUDENȚI	2	93
TOTAL	2	585

XV. Participarea Gărzii de Onoare la activități

<u>NR. D/O</u>	<u>DATA</u>	<u>ACTIVITATEA</u>
1)	02.03.2022	COMEMORAREA POLIȚIȘTILOR CĂZUȚI PE CÂMPUL DE LUPȚĂ ÎN RĂZBOIUL DE LA NISTRU DIN 1992
2)	15.02.2022	COMEMORAREA POLIȚIȘTILOR CĂZUȚI PE CÂMPUL DE LUPȚĂ ÎN RĂZBOIUL DIN AFGANISTAN
3)	18.02.2022	DEPUNEREA JURĂMÂNTULUI SOLEMN DE CĂTRE OFIȚERII ȘI SUBOFIȚERII DE POLIȚIE DEBUTANȚI
4)	26.02.2022	PARTICIPAREA LA DEPUNEREA COȘULUI DE FLORI DE CĂTRE CONDUCEREA MAI PARTICIPANTĂ LA CONCURSUL „CUPA EROILOR”
5)	10.03.2022	PROCEDURA PROTOCOLARĂ DE ÎNMÂNARE A DIPLOMELOR DE MENȚIUNE, DISTINCȚIILOR ȘI A GRADELOR SPECIALE, UNUI GRUP DE VETERANI ȘI FUNCȚIONARI PUBLICI CU STATUT SPECIAL DIN CADRUL MAI
6)	26.03.2022	PARTICIPAREA LA EVENIMENTUL „TREIZECI PENTRU TREIZECI”
7)	05.04.2022	CEREMONIA OFICIALĂ CONSACRATĂ EVENIMENTULUI „ZIUA SALVATORILOR”
8)	08.04.2022	CEREMONIA DE PREMIERE SOLEMNĂ „GALA PREMIANȚILOR IGSU”
9)	27.04.2022	CEREMONIALUL PROTOCOLAR DE ARBORARE A DRAPELULUI DE STAT ÎN PREZENȚA CONDUCERII ȘI STUDENȚILOR INSTITUȚIEI
10)	04.05.2022	CEREMONIA DEDICATĂ „PROMOȚIEI-2022”
11)	03.06.2022	CEREMONIA DE COMEMORARE A ECHIPAJULUI AEROMEDICAL SMURD ROMÂNIA
12)	19.06.2022	PROCEDURA DE DEPUNERE A FLORIILOR DE CĂTRE CONDUCEREA MAI LA MONUMENTUL „CAPELA MEMORIALĂ” DIN SATUL VARNIȚA, RAIONUL ANENII-NOI ȘI LA SEDIUL BPDS „FULGER” A IGP AL MAI

13)	01.07- 03.07.2022	VIZITA OFICIALĂ DEDICATĂ CELEBRĂRII A 518 ANI DE LA STRĂMUTAREA LA LĂCAȘURILE DE VECI A SFÂNTULUI VOIEVOD ȘTEFAN CEL MARE (MĂNĂSTIREA PUTNA, JUDEȚUL SUCEAVA, ROMÂNIA)
14)	07.07.2022	PROCEDURA PROTOCOLARĂ DE ÎNMÂNARE A DIPLOMELOR DE MENȚIUNE, DISTINCȚIILOR ȘI GRADELOR SPECIALE DE CĂTRE MINISTRUL AFACERILOR INTERNE
15)	03.08.2022	PROCEDURA PROTOCOLARĂ DE ÎNTÂMPINARE A DNEI AGNE BILOTAITE, MINISTRUL DE INTERNE AL LITUANIEI
16)	25.08.2022	PARTICIPAREA LA ȘEDINȚA COLEGIULUI MAI
17)	26.08.2022	PROCEDURA PROTOCOLARĂ DE ÎNMÂNARE A DIPLOMELOR DE MENȚIUNE, DISTINCȚIILOR ȘI GRADELOR SPECIALE DE CĂTRE MINISTRUL AFACERILOR INTERNE, ANIVERSAREA A XXXI-A DE LA PROCLAMAREA INDEPENDENȚEI REPUBLICII MOLDOVA
18)	27.08.2022	PROCEDURA DE PUNEREA DE FLORI DE CĂTRE CONDUCEREA MAI LA PLĂCILE COMEMORATIVE ȘI MONUMENTELE ANGAJAȚILOR MAI CĂZUȚI PE CÂMPUL DE LUPTĂ ÎN RĂZBOIUL DIN 1992 ȘI A CELOR CARE ȘI-AU SACRIFICAT VIAȚA LA DATORIE ÎN LUPTA CU CRIMINALITATEA
19)	01.09.2022	PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚILE DEDICATE „ZILEI CUNOȘTINȚELOR”
20)	02.09.2022	PROCEDURA PROTOCOLARĂ DE ÎNTÂMPINARE A DELEGAȚIEI SERVICIULUI DE TELECOMUNICAȚII SPECIALE AL ROMÂNIEI
21)	07.09.2022	PARTICIPAREA LA A 2-A REUNIUNE A HUB-ULUI UE PENTRU SECURITATE INTERNĂ ȘI MANAGEMENTUL FRONTIERELOR RM
22)	21.09.2022	PROCEDURA PROTOCOLARĂ DE ÎNMÂNARE A DIPLOMELOR DE MENȚIUNE, DISTINCȚIILOR ȘI GRADELOR SPECIALE DE CĂTRE MINISTRUL AFACERILOR INTERNE, CU PRILEJUL ZILEI INTERNAȚIONALE

		A PĂCII
23)	07.02.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Valentin Cojocari)
24)	16.03.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Mihail Gheorghiuță)
25)	25.05.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Ivan Boțan)
26)	23.06.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Dumitru Ursu)
27)	10.08.2022	CEREMONIALUL FUNERAR (Vitalie Arnăutu)

XVI. Mediatizări pe platformele informaționale ale Academiei

Perioada de raportare:
9 luni ale anului 2022

Nr. d/o	DOMENIUL	NUMĂRUL COMUNICATELOR
1.	Activități științifice	16
2.	Activități cultural-educative și de promovare a instituției	15
3.	Activități sociale (voluntariat, caritate, etc.)	6
4.	Activități sportive	16
5.	Oferte educaționale, instruiți (interne/externe/internaționale)	30
6.	Activități curente	27
	TOTAL	110

XVII. Pe parcursul trimestrului IV al anului 2022 sunt planificate următoarele activități:

- elaborarea Programului de dezvoltare educațională și instituțională al Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru perioada 2023-2025;
- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul pregătirii conducătorilor auto, Categoria B;
- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul pregătirii personalului agențiilor de pază și detectivi;
- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul instruirii personalului la limba engleză (formarea profesională continuă, nivelul de competență lingvistică A1, A2, A2+);
- evaluarea externă a Programului de studii în domeniul formării manageriale a personalului MAI;
- autoevaluarea și acreditarea Programului de studii superioare (Ciclul I), 1032.1 Securitate civilă și publică;
- lansarea și obținerea autorizației de funcționare provizorie la programul de studii superioare (Ciclul I), 1032.4 Securitatea frontierei;
- desfășurarea procesului de instruire în cadrul Ciclului I, Ciclului II, Ciclului III;
- desfășurarea sesiunii de examinare a studenților, de iarnă;
- desfășurarea cursurilor de formare inițială, formare continuă (subofițeri, ofițeri) și formare managerială (ofițeri);
- desfășurarea cursurilor de formare în domeniul limbii engleze;
- desfășurarea cursurilor de perfecționare, calificare și atestare a personalului organizațiilor particulare de pază;
- organizarea și desfășurarea activităților de ridicare a nivelului calității studiilor;
- desfășurarea Promoțiilor în cadrul DDP și Direcției CIPAL;
- desfășurarea cantonamentelor militare inițiale cu studenții anului I de studii;
- organizarea și desfășurarea ceremoniei de depunere a Jurământului de către studenții anului I de studii;
- avizarea proiectelor actelor normative și administrative;
- consolidarea sistemului de control intern managerial;
- fortificarea regimului de pază control-acces în sediile Academiei;
- marcarea Zilei Internaționale a Studenților și menționarea studenților Academiei;
- marcarea Zilei Poliției Republicii Moldova și menționarea efectivului Academiei;
- marcarea Zilelor profesionale;
- pregătirea edificiilor către sezonul rece al anului;

- organizarea și desfășurarea forurilor științifice;
- elaborarea și publicarea articolelor științifice/lucrărilor științifice;
- conlucrarea și interacțiunea cu subdiviziunile aparatului central, autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI, pentru a organiza și desfășura cursuri de instruire, pe diverse domenii de specializare pentru angajații Poliției, contribuind astfel la consolidarea cunoștințelor și sporirea nivelului de profesionalism.

- reparația sălilor de clasă, torentelor și dotarea cu mobilier nou;
- reparația birourilor de serviciu ale angajaților Academiei;
- reparația tirului de luptă al Academiei cu suportul Ambasadei SUA;
- reparația Complexului sportiv al Academiei cu suportul Ambasadei SUA;
- reparația capitală și dotarea cu echipament a Poligonului criminalistic cu suportul Ambasadei SUA;
- promovarea modului sănătos de viață în rândul studenților și angajaților Academiei;
- realizarea activităților de voluntariat;
- realizarea activităților de asigurarea și menținere a ordinii publice la indicația conducerii MAI și solicitărilor din partea IGP;
- participarea Gărzii de Onoare la activitățile realizate de către MAI;
- etc.

03.10.2022

Șef interimar al Serviciului planificare, analiză și monitorizare al Direcției management operațional, inspector superior

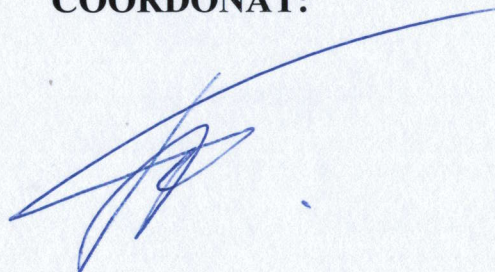
Șef adjunct al Direcției management operațional, comisar-șef

EXECUTANT:



Igor SOROCEANU

COORDONAT:



Ghenadie CIOBANU

**Şef Direcţiei management operaţional,
comisar-şef**

Valeriu ŞARGAROVSKI

**Prorector pentru formare şi personal,
comisar-şef**

Iulian CAŢ

**Prorector pentru administrare
şi gestionare proiecte,
comisar principal**

Nicolai RANGA

**Prim-prorector pentru studii şi management al calităţii,
doctor în drept, conferenţiar universitar, comisar-şef**

Iurie ODAGIU

